



Dienst Uitvoering Onderwijs
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Programma van Eisen elektronische gegevensuitwisseling BRON en VO-scholen; inschrijvingen



Versiebeheer

Versie nummer	Reden van versie	Auteur	Datum
11.03	Aansluiten niet-bekostigd onderwijs	Bauke Groen	24-05-2011
1006	<ul style="list-style-type: none">• Controle op leeftijd praktijkonderwijs gewijzigd• IB-Groep en DUO/Zoetermeer vervangen door DUO	Bauke Groen	30-03-2010
0712	<ul style="list-style-type: none">• Achterstallig tekstueel: signaaltekst 126 aangepast aan werkelijkheid• Wijzigingen nav P4239, gebruik adresgegevens bij geheim GBA adres• Signaal en afkeur met vrije tekst toegevoegd	Bauke Groen	16-10-2007
0705	Problem 4486: 2 nieuwe controles en signalen voor nieuwkomers	Bauke Groen	18-04-2007
0703	Wijziging tekenset van ASCII850 naar ASCII819	Bauke Groen	21-12-2006
14	-P4651 BRON VO BVE vervallen postcodes	Paul Kruithof	18-10-2006



Inhoudsopgave

VERSIEBEHEER	2
1. ALGEMENE LEESWIJZER	4
2. INLEIDING	5
3. PROCESMODEL	6
3.1. AANLEVEREN DEELNAMEFORMULIER	7
3.1.1. Beschrijving.....	7
3.1.2. Uitwerking.....	7
3.2. AANLEVEREN EN TERUGKOPPELING REGULIERE MELDING.....	8
3.2.1. Beschrijving.....	8
3.2.2. Uitwerking.....	9
3.2.3. De soft-nummermelding	13
3.2.4. CUMI-gegevens.....	13
3.3. ACCOUNTANTSCONTROLE	15
3.3.1. Beschrijving.....	15
3.3.2. Uitwerking.....	16
4. GEGEVENSSETS	18
4.1. PROTOCOL	19
4.1.1. Naamgeving bestanden	19
4.1.2. Bestandsformaat.....	19
4.1.3. Bestandsstructuur.....	20
4.1.4. Beschrijving inhoud stromen.....	21
4.1.4.1. Voorlooprecord batch.....	22
4.1.4.2. Reguliere melding	22
4.1.4.3. Voorlooprecord uitleverbestand	24
4.1.4.4. Voorlooprecord uitleverbestand batch.....	25
4.1.4.5. Terugkoppeling reguliere melding.....	25
4.1.4.6. Signaal	27
4.2. GEBRUIKTE WAARDELIJSTEN	28
4.3. "CONTROLEMODULE"	29
4.3.1. Controles DUO/Groningen.....	30
4.3.1.1. Controle aanleverbestand.....	30
4.3.1.2. Controle inhoud Reguliere melding.....	34
4.3.1.3. Controle inhoud verdere verwerking	42



1. Algemene leeswijzer

Dit document is een Programma van Eisen (PvE) voor scholen en hun softwareleveranciers inzake de elektronische gegevensuitwisseling in het kader van BRON. Het document is gegroeid vanuit een beschrijving van de gewenste situatie inzake de gegevensleveringen, voortvloeiende uit een opdracht vanuit het GU-overleg aan de 'functionele werkgroep'.

Dit PvE beschrijft de wijze waarop uitwisseling van inschrijvingsgegevens van de reguliere VO-scholen plaats dient te vinden. Op de VO-afdelingen van verticale BVE-instellingen is een separaat PVE van toepassing. Ook de uitwisseling van examengegevens van de reguliere VO-scholen wordt in een afzonderlijk PvE Examens beschreven.



2. Inleiding

Dit document is een Programma van Eisen vanuit DUO/Groningen/BRON voor de scholen VO en hun softwareleveranciers. In dit document worden de ingaande en uitgaande elektronische stromen (de interfaces) met de scholen en met DUO/Zoetermeer/DUO/Zoetermeer in detail beschreven. De beschrijving richt zich daarbij op enerzijds de inhoud van de gegevensstromen (het formaat van het bericht) en anderzijds op het proces van uitwisseling.

De gegevensuitwisseling vindt plaats door middel van een 'Elektronisch Loket'. Encryptie, beveiliging en infrastructuur voor gegevensuitwisseling vallen nadrukkelijk buiten de reikwijdte van het Programma van Eisen.

Als uitgangspunt geldt dat de gegevensuitwisseling tussen de scholen VO en DUO/Groningen in het kader van het onderwijsnummer rechtstreeks vanuit de schooladministratiepakketten zal plaatsvinden en niet meer middels DiGUtaal. Dit brengt met zich mee dat de controles en validaties uit DiGUtaal in de schooladministratiepakketten zullen worden uitgevoerd.

Het Programma van Eisen is als volgt ingedeeld. In het deel "Procesmodel" staat welke soorten gegevensuitwisselingen er zijn onderkend tussen de scholen enerzijds en DUO/Groningen/BRON anderzijds. De uitwisselingen die zeker wel elektronisch moeten plaatsvinden hebben een verwijzing naar een gegevensset. Drie processen zullen als eerste gerealiseerd moeten zijn, zodat DUO/Groningen/BRON gevuld kan worden met gegevens waarvoor het bedoeld is. Concreet gaat het om de elektronische uitwisselingen rond:

- Reguliere melding **hoogste prioriteit** (betreft gegevensverzameling persoon, inschrijving)
- Accountantsmutatie

Elektronische uitwisselingen die binnen deze processen plaatsvinden, zijn in dit document uitgewerkt. Niet-elektronische uitwisselingen binnen deze processen, alsmede de overige uitwisselingen zijn niet verder uitgewerkt in dit document; die vallen buiten de scope van dit document. Ze dragen overigens wel bij aan een totaalbeeld. Om dezelfde reden is het proces rondom de accountantsmutatie/mutatiestop/accountantsverklaring, hoewel voor een deel niet geautomatiseerd, wel meegenomen. Dit proces drukt namelijk een stempel op de 'kalender' van de totale gegevensuitwisseling en met name de uitwisseling van reguliere meldingen.



Per soort gegevensuitwisseling staat 'brainstormenderwijs' vermeld wat er in de software binnen de scholen gerealiseerd zou moeten worden. Ook aandachtspunten voor DUO/Groningen om de gegevensuitwisseling te ondersteunen staan beschreven. Voor wat betreft de aandachtspunten voor de scholen is het uiteraard aan de scholen/softwareleveranciers zelf te bepalen hoe ze een en ander willen realiseren. De aandachtspunten binnen DUO/Groningen worden niet uitputtend genoemd, omdat er immers al een ontwerptraject BRON loopt waarin al veel maatregelen zijn verwerkt. Wel worden die punten genoemd die sinds de oplevering van DS/1 tijdens het afstemmen tussen DUO/Groningen/BRON en scholen extra naar voren zijn gekomen en eventueel in het ontwerp alsnog moeten worden verwerkt.

Het tweede deel, "Gegevensset" valt uiteen in tweeën. Eerst staat het protocol vermeld, gevolgd door de gegevens en de bijbehorende controles (formaat, maar ook inhoudelijk). De definities beschrijven de groepen inhoudelijke gegevens die uitgewisseld worden, alsmede de syntax (lengte en formaat) waaraan de individuele gegevens moeten voldoen. Het protocol is de verpakking waarin gegevens worden uitgewisseld. Tevens worden de uitwisselformaten en de betekenis van controlegegevens die hierbij een rol spelen, alsmede de toegestane combinaties van gegevens, beschreven. De scholen moeten in staat zijn de inhoudelijke gegevens conform protocol vanuit BRON te verwerken. Vice versa moeten zij in staat zijn de gegevens die DUO/Groningen elektronisch moet ontvangen, in die vorm volgens de overeengekomen regels aan te leveren.

Dit PvE geldt zowel voor instellingen die bekostigd als voor instellingen die niet-bekostigd onderwijs geven.



3. Procesmodel

In het procesmodel staan de scholen en DUO/Groningen/BRON centraal. De gegevensuitwisselingen tussen beide staan aangegeven met -pijlen. De overige partijen vormen de context waarin die plaatsvinden. Gegevensuitwisselingen met overige partijen worden aangegeven met  en op deze plaats niet nader uitgewerkt (BS: buiten scope).

Met "niet-elektronisch" wordt bedoeld "als het ware" op papier. Dit hoeft niet te betekenen dat uitwisseling met "echt papier" gaat. Het betekent in ieder geval dat de uitwisseling buiten de scope van dit voorstel valt. Het protocol blijft wel gelden voor de niet-elektronische gegevensuitwisseling.

Met "elektronisch" wordt bedoeld via een elektronische verbinding, uiteraard conform protocol en definitie gegevensset.

Met "onderhavige school" wordt bedoeld de hoofdvestiging/nevenvestiging waarop een reguliere melding betrekking heeft. Voor wat betreft de gegevensuitwisseling geldt: Er is altijd 1 centraal punt per school waar zowel de uitgaande als de inkomende uitwisselingen worden uitgevoerd. Waar dat contactpunt binnen de school is, is voor BRON niet relevant, zolang er maar 1 contactpunt is.



3.1. Aanleveren deelnameformulier

(Verwerken deelnameformulier in BRON)

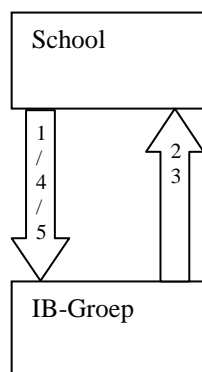
De gegevensuitwisseling omtrent de deelname zal niet elektronisch plaats vinden. Vandaar dat hier ook geen gedetailleerde uitwerking wordt gegeven. Wel is van belang dat deze gegevensuitwisseling in principe eenmalig is en door relatiebeheerders zal worden ondersteund.

3.1.1. Beschrijving

Doel van dit bedrijfsproces is om een registratie bij te houden van de wijze waarop met de school gecommuniceerd gaat worden inzake aanleveringen en terugkoppelingen. Initieel zal dit alle scholen betreffen, vervolgens worden alleen wijzigingen doorgegeven, indien van toepassing.

Resultaat is een registratie van schoolgegevens inzake communicatie rondom aanleveringen en terugkoppeling, inclusief een terugkoppeling aan de school.

Schets:



Nr	Omschrijving bericht	Gegevenssets	Periode
1	Deelnameformulier	papier	Initieel eenmalig
2	Overzicht deelnamegegevens		Na aanlevering of wijziging deelnamegegevens
3	Rappel aanmelding		Maandlijks in implementatieperiode, afnemend naar 0
4	Deelnameformulier na rappel		Zie ook rappel: verwachting: Maandlijks in implementatieperiode, afnemend naar 0
5	Deelnameformulier met wijzigingen of beëindiging		Continu mogelijk, weinig frequent

3.1.2. Uitwerking

De initiële aanlevering van de deelnameformulieren wordt ondersteund door de relatiebeheerders. De gegevens op het deelnameformulier hebben betrekking op de door de school gewenste wijze van gegevensuitwisseling (o.a. adressering, contactpersoon, wijze van uitwisseling, medium). Belangrijk uitgangspunt in de uitwisseling is dat DUO/Groningen haar gegevens richting een school altijd zendt naar exact 1 adres. Ingeval van uitwisseling via e-mail is dit een e-mailadres, bij uitwisseling op papier is dit een postadres.



3.2. Aanleveren en terugkoppeling reguliere melding

3.2.1. Beschrijving

Aanleveren reguliere melding:

Doel van dit proces is om te voldoen aan de wettelijke taak, gesteld in de WON, om reguliere meldingen betreffende een inschrijving, afkomstig van een school, vast te leggen. Resultaat van dit proces:

- registratie van de melding
- afkeuring van de melding: niet geregistreerde melding (incl. bericht aan de school)

Terugkoppeling reguliere melding:

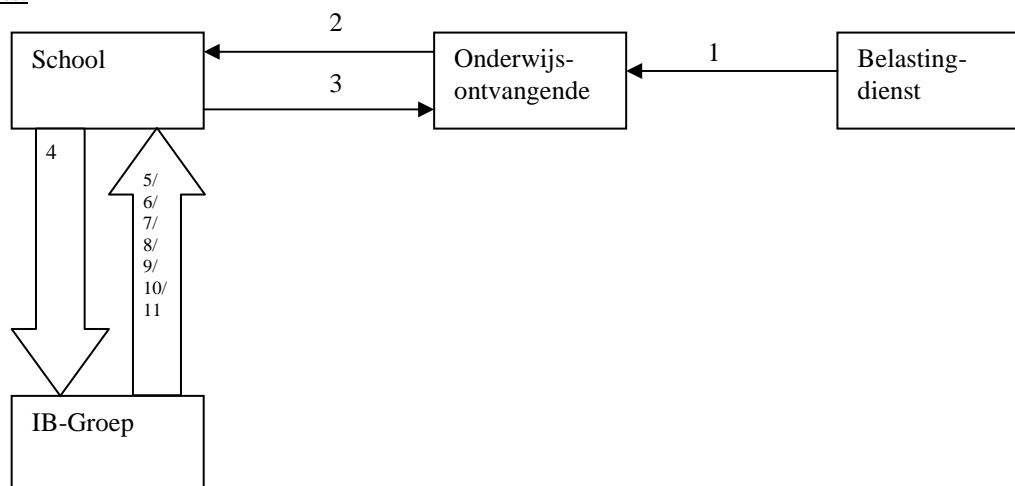
Doel is om de school of de vestiging in te lichten over de gegevens die DUO/Groningen van plan is op te nemen naar aanleiding van reguliere meldingen van inschrijvingen. Resultaat is:

- Een verwerkingsbericht van aangeleverde meldingen
- Retourzending van afgekeurde meldingen

Het betreft hier een wekelijkse terugkoppeling.

Indien een school meerdere aanleveringen heeft gedaan, worden deze gezamenlijk in de wekelijkse (rond foto-data dagelijkse) terugkoppeling samengevoegd. Het principe is dat wordt teruggekoppeld naar 1 vast punt.

Schets:



Nr	Omschrijving bericht	Gegevenssets	Periode
1	Sofi-nummer	BS	BS
2	Inschrijvings-, uitschrijvings-, gewijzigde gegevens	BS	BS
3	Bevraging persoonsgebonden nummer	BS	BS
4	Reguliere melding - Toevoeging - Uitschrijving - Aanpassing - Verwijdering	Aanlevering bericht reguliere melding	Continu, tot de start van de mutatiestop
5	Terugkoppeling foute aanlevering	Afkeuringsbericht E-mail of papier	Onmiddellijk, na constatering foute aanlevering
6/7/8	Terugkoppeling resultaat reguliere meldingen Onderscheiden worden: -goede melding, te registreren melding -terugkoppeling fout reguliere melding incl. signalering -totalen	Verwerkingsbericht	Wekelijks(of dagelijks rondom foto-data): naar aanleiding van aangeleverde meldingen



Nr	Omschrijving bericht	Gegevenssets	Periode
9	Rappel en attendering		Enkele malen (vlak voor en vlak na 15 oktober).
	Rappel reguliere melding	Rappel Papier	Week voor sluitingsdatum
	Attendering reguliere melding	Attendering E-mail/papier	14 dagen voor sluitingsdatum aanlevering t.b.v. foto.
10	Overzicht dubbele inschrijvingen	Elektronisch (PDF-bestand)	Wekelijks
11	Overzicht ingeschreven geslaagden	Elektronisch (PDF-bestand)	Enkele malen per jaar

3.2.2. Uitwerking

Achtereenvolgens worden uitgewerkt:

- Aanleveren reguliere meldingen
- Terugkoppeling reguliere meldingen
- Aanpassingen

Aanleveren reguliere meldingen

T.a.v. het actuele jaar geldt een tijdsplan met een aantal mijlpalen die voor het aanleveren van reguliere meldingen worden onderscheiden. Aangeleverde reguliere meldingen worden door DUO/Groningen op syntax en inhoud gecontroleerd (zie Controles paragraaf 4.3.1).

Foutief aangeleverde gegevens worden niet vastgelegd, maar teruggemeld aan scholen (zie Terugkoppeling reguliere meldingen).

Als gevolg van juist aangeleverde reguliere meldingen kunnen gegevens worden:

- Opgevoerd
- Aangepast (vaste gegevens van een inschrijving, of gehele geldigheidsperiode/meerdere geldigheidsperiodes van veranderlijke inschrijvingsgegevens)
- (logisch) Verwijderd
- Beëindigd (een uitschrijving).

T.a.v. het aanleveren van reguliere meldingen wordt een aantal fases onderscheiden:

- Aanleveren voor de peildatum;
- Aanleveren tussen de peildatum en een mutatiestop;
- Aanleveren tijdens een mutatiestop;

De fases worden hierna beschreven.

Aanleveren voor de peildatum

Reguliere meldingen betreffen inschrijvingsgegevens en persoonsgegevens omtrent de onderwijsontvangende voor een schooljaar. Scholen worden al voor de start van een nieuw schooljaar in de gelegenheid gesteld de inschrijvingsgegevens voor het komende schooljaar/komende schooljaren naar DUO/Groningen te zenden. Tot 15 oktober kunnen reguliere meldingen m.b.t. het actuele schooljaar worden aangeleverd, zodat DUO/Groningen de gegevens kan verwerken voor de peildatum. Gedurende deze fase moet rekening worden gehouden met maximaal 2 weken verwerkingstijd van aangeleverde reguliere meldingen bij DUO/Groningen. Dit is met name van belang in verband met het opnieuw aanleveren van evt. eerdere foutief aangeleverde gegevens. Overigens dient de school ook aan te geven wanneer volledig is aangeleverd (indicatie laatste levering= j). Dit is de "volledigheidsverklaring". Dit is een selectiecriteria voor opname in de foto (**geldt alleen voor instellingen die bekostigd onderwijs geven**).

Aanleveren tussen de peildatum en een mutatiestop

De mutatiestop geldt alleen voor instellingen die bekostigd onderwijs geven. Op 15 november zendt DUO/Groningen een voorlopige foto naar DUO/Zoetermeer en naar de scholen. Deze foto bevat de inschrijvingsgegevens en persoonsgegevens van onderwijsontvangenden aan een school. Op basis van deze inschrijvingsgegevens levert DUO/Zoetermeer daarna de (voorlopige) bekostigingsstatussen. De inhoud van de voorlopige foto en/of de voorlopige bekostigingsstatussen kan voor de school aanleiding zijn om uit eigen



beweging aangepaste inschrijvingsgegevens te zenden (men ontdekt toch nog foutjes oid). Gedurende deze fase geldt dezelfde verwerkingstijd als beschreven bij de vorige fase.

Van nieuwe inschrijvingen (toevoegingen) die **na** 15 oktober door DUO/Groningen worden ontvangen, vindt een signalering richting de school plaats dat de termijn weliswaar verlopen is, maar dat de toevoeging toch in BRON wordt verwerkt. Er vindt overigens geen signalering van deze constatering richting DUO/Zoetermeer plaats. Deze controle vindt alleen plaats bij toevoegingen van inschrijvingen, dus niet bij bv. een aanpassing van een inschrijving.

Aanleveren tijdens een mutatiestop

De mutatiestop en accountantsverklaring gelden alleen voor instellingen die bekostigd onderwijs geven. Na 15 november, doch voor 1 juli (uiterste leverdatum accountantsverklaring) zal de accountantscontrole starten, zodra de school daar klaar voor is. Vanuit DUO/Groningen wordt dit ondersteund met een automatische periode van mutatiestop vanaf 1 maart. Of al vanaf een tijdstip vóór 1 maart, op verzoek van de school. Een school kan alleen deze individuele mutatiestop aanvragen als er al eerder een volledigheidverklaring is aangeleverd (en de school op basis daarvan een voorlopige foto heeft ontvangen). Doel van de mutatiestop is om geen mutaties in bekostigingsgegevens betreffende de peildatum 1 oktober te accepteren, behalve op aanwijzing van de accountant (accountantsmutatie). Zodoende kan dit door de accountant uit te voeren controleproces ordelijk verlopen.

Vanaf de mutatiestop (uiterlijk 1 maart dus) kan de school geen elektronische reguliere meldingen laten doorvoeren die betrekking hebben op bekostigingsgegevens en op de peildatum (voor VO: 1 oktober) van het dan lopende schooljaar. Vanaf dat moment tot juli kunnen er alleen nog accountantsmutaties worden aangeleverd voor de bekostigingsgegevens op de peildatum (mutaties op bekostigingsgegevens die na de peildatum ingaan of mutaties op niet-bekostigingsgegevens kunnen gewoon worden aangeleverd).

De accountantsmutaties worden, net als de reguliere meldingen, elektronisch doorgegeven aan DUO/Groningen. De accountantsmutaties worden op dezelfde wijze als een reguliere melding verwerkt en teruggekoppeld. Beide soorten meldingen (Inschrijvingen en accountantsmutaties) komen echter nooit in hetzelfde bestand voor (niet in de aanlevering en niet in de terugkoppeling).

De mutatiestop wordt afgesloten door een goedkeurende accountantsverklaring (schriftelijk), verstuurd door de school aan DUO/Groningen. Bij deze goedkeurende accountantsverklaring dienen alle eerder elektronisch verstuurde accountantsmutaties ditmaal schriftelijk en gewaarmerkt door de accountant meegeleverd te worden. Met deze schriftelijke (gewaarmerkte) weergave van de accountantsmutaties vindt een extra controle plaats. Na ontvangst van de goedkeurende accountantsverklaring zijn er helemaal geen mutaties in de bekostigingsgegevens op de peildatum mogelijk, ook niet met een accountantsmutatie.

Alleen meldingen m.b.t. de peildatum van het actuele jaar worden zichtbaar in foto's. Meldingen die betrekking hebben op een latere datum dan de peildatum worden pas op zijn vroegst eventueel in de foto van een volgend jaar zichtbaar.

Scholen kunnen het gehele jaar door tussentijdse meldingen aan BRON aanleveren (met uitzondering van de periode waarin de accountant controleert, zie hieronder). Het gaat bijvoorbeeld om meldingen als:

- een onderwijsontvangende stapt bijvoorbeeld per december van leerjaar 4 VWO naar leerjaar 4 HAVO over
- halverwege het leerjaar schrijft een onderwijsontvangende zich uit, of juist in.

Of nou ad-hoc, dagelijks, maandelijks of jaarlijks wordt aangeleverd, alle mutaties (ook de tussentijdse dus) moeten -worden opgespaard en in chronologische volgorde (te regelen via batchnummer en meldingsnummer)-aan BRON worden aangeleverd. Hierbij wordt bedoeld niet de ingangsdatum van de mutatie, maar het tijdstip dat de mutatie in het administratiepakket is gepleegd. Kortom: de administratie in BRON is bij iedere aanlevering weer 1 op 1 met die van de school, afgezien de dan reeds weer opgespaarde mutaties.

De inschrijvingsdatum kan niet worden gewijzigd. Dit kan alleen door (logisch) verwijderen en opnieuw opvoeren. Gegevens kunnen in bepaalde combinaties worden gewijzigd. Een inschrijving beëindigen (uitschrijven) betekent bijvoorbeeld dat alle bijbehorende periodegegevens (bv. leerjaar) worden beëindigd. Anderzijds zijn er ook combinaties die niet mogelijk zijn. Verwijderen van periodegegevens kan alleen voor wat betreft de actuele periode (de vorige periode wordt dan de 'geldige', en krijgt de einddatum zoals die gold voor



de verwijderde gegevens). Verwijdering van de inschrijvingsgegevens kan overigens alleen als er voor die inschrijving nog geen enkele goedkeurende accountantsverklaring is geregistreerd.

Overigens kunnen meldingen die betrekking hebben op de peildatum én op bekostigingsgegevens tijdens de mutatiestop alleen op aanwijzing van de accountant worden doorgevoerd. Na aanleveren van een goedkeurende accountantsverklaring kunnen geen mutaties met betrekking op de peildatum én op bekostigingsgegevens worden doorgevoerd.

Terugkoppeling reguliere meldingen

Afkeuring aanlevering

Als een school niet volgens het protocol aanlevert, of er treden verminkingen op in de gegevens gedurende het transport, wordt een totale aanlevering direct als afgekeurd teruggekoppeld. Binnen BRON wordt van deze aanlevering helemaal niets vastgelegd. Deze terugkoppeling wordt bericht via e-mail. In het afkeuringbericht wordt de naam van het aanleverbestand en de reden retour ingevuld. Daarnaast wordt de inhoud van het voorlooprecord van het aanleverbestand bericht. Om de meldingen alsnog te kunnen verwerken moet de school deze meldingen opnieuw doorgeven.

Het batchnummer wordt na een afkeuring van de gehele aanlevering niet opgehoogd.

Goedkeuring aanlevering

Als de aanlevering verwerkt kan worden, dan leidt iedere reguliere melding in ieder geval tot een terugkoppeling;

- de reguliere melding is goed en wordt verwerkt.
- de reguliere melding is fout en wordt niet verwerkt.

Aan de hand van de terugkoppeling van een reguliere melding door DUO/Groningen aan de school, kan de school concluderen dat de reguliere melding al dan niet in DUO/Groningen/BRON wordt opgenomen.

NB In de terugkoppeling van een goedgekeurde melding is altijd een persoonsgebonden nummer aanwezig; het softnummer als er controle bij de GBA heeft kunnen plaatsvinden, of een onderwijsnummer, als DUO/Groningen geen softnummer heeft kunnen verifiëren bij de GBA. De school neemt het (geverifieerde) persoonsgebonden nummer op in de eigen schooladministratie. Eventuele nieuwe melding (aanpassingen, uitschrijvingen e.d.) vinden vervolgens met dat persoonsgebonden nummer plaats.

De inhoud van de uitlevering is, ten opzichte van de aanlevering, uitgebreider; er vindt verrijking plaats van de persoonsgegevens, indien de onderwijsontvangende via GBA is geverifieerd. Zo worden bijvoorbeeld de geboortelanden van de onderwijsontvangende en diens beide ouders teruggekoppeld.

Met de Terugkoppeling reguliere melding wordt door DUO/Groningen/BRON informatie teruggekoppeld over:

- Afkeuring reguliere melding.
afkeuring reguliere melding kan diverse oorzaken hebben (zie Controles DUO/Groningen in paragraaf 4.3.1). Met een signaal wordt aangegeven welke fouten geconstateerd zijn (indicatief aangegeven in de controlemodule en in detail beschreven in de handleiding BRON)
- Totalen
 - aantal foute reguliere meldingen,
 - aantal vast te leggen meldingen en
 - aantal onderhanden meldingen.
- Vast te leggen gegevens
- Van de goedgekeurde meldingen is DUO/Groningen verplicht door te geven welke gegevens zij voornemens is vast te leggen; dat zijn de inschrijvingsgegevens en de persoonsgegevens, zoals gevonden in de GBA-administratie. Hierbij worden de adresgegevens weggelaten als de gegevens in het GBA als geheim staan aangemerkt. Zijn er geen persoonsgegevens gevonden in GBA dan worden alleen enkele identificerende gegevens zoals geleverd door de school vastgelegd en teruggemeld. De GBA-gegevens zijn derhalve leidend. Signaleringen van bijzondere situaties (bijvoorbeeld dat er een onderwijsnummer is toegekend, of dat er een 'dubbele inschrijving VO' is geconstateerd; dat een inschrijving leidt tot overlap met een reeds



bestaande inschrijving aan een andere school, of dat een CUMI-categorie tegenstrijdig is met de GBA-gegevens).

Een reguliere melding is helemaal goed of fout. Alleen helemaal goede meldingen worden verwerkt om te worden vastgelegd in BRON. Een foute melding levert een terugkoppeling vanuit DUO/Groningen naar de school op met een reden van afkeuring. DUO/Groningen koppelt na verwerking van reguliere meldingen terug welke gegevens zij (niet) voornemens is vast te leggen. De school kan naar aanleiding van de terugkoppeling over foute reguliere meldingen gemuteerde reguliere meldingen doorgeven. Gemuteerde reguliere meldingen worden opnieuw door DUO/Groningen als een 'nieuwe' melding verwerkt. Als scholen geen gemuteerde reguliere meldingen op de terugkoppeling aanleveren op een juist aangeleverde reguliere melding, is daarmee de voorgenomen vastlegging bekrachtigd. Met de foute melding gebeurt verder niets.

Als een melding door onvoorziene omstandigheden niet goed geautomatiseerd verwerkt kan worden dan kan handmatig ingegrepen worden. In deze situaties wordt dan een signaal of afkeur meegegeven aan een melding waarbij de omschrijving vrij in te vullen is door de betreffende medewerker:

Signaalnummer	Ernst	Omschrijving
990	Afkeur	Vrije tekst
991	Zacht	Vrije tekst

Aanpassingen

Concreet gaat een aanpassing als volgt in het werk. De school geeft altijd de ingangsdatum van de aanpassing op, maar ook de einddatum (mag leeg zijn!) en de inschrijvingsgegevens (het betreft hier alle gegevens!) zoals die in deze periode moeten gelden. Er zijn nu 2 situaties te onderscheiden:

Het is een aanpassing van de actuele gegevens:

Binnen BRON "zakt" deze tijdsperiode dwars door de actuele gegevens heen zoals die daar geregistreerd staan. Hierbij worden de in BRON geldige gegevens overschreven per ingangsdatum van de melding. De periode van de melding moet passen binnen de periode van de inschrijving. Zo niet dan afkeur.

Het is een aanpassing van gegevens in het verleden:

Dit is het geval als de ingangsdatum ligt voor de ingangsdatum van de actuele gegevens in BRON. In dit geval moet zowel de ingangsdatum en de einddatum worden ingevuld. Met deze 2 datums wordt in BRON gezocht naar de gegevens die in die periode geldig waren. De opgegeven datums moeten exact matchen met inschrijvingsgegevens in BRON, anders afkeur. Deze optie kan worden gebruikt als bijvoorbeeld in december is doorgegeven dat een onderwijsontvangende binnen de school is overgestapt naar een andere opleiding, en in januari blijkt dat er een fout staat in de gegevens die geldig zijn op de peildatum (vóór december dus).

Opmerkingen:

- Binnen BRON kennen de inschrijvingen geen "gaten" in de gegevens. Een onderwijsontvangende is ingeschreven, of is dat niet. Gedurende de inschrijving is hij dus op ieder moment bijvoorbeeld verbonden aan enig leerjaar. Inschrijvingen worden dan ook altijd aangeleverd zonder opgave van een einddatum. Alle gegevens gaan in per opgegeven ingangsdatum, die verplicht is.
- Bij aanpassingen wordt altijd een ingangsdatum en een einddatum opgegeven. Ook een lege einddatum is een einddatum, namelijk oneindig. Tevens worden altijd alle inschrijvingsgegevens aangeleverd die moeten gelden in deze periode. Dus niet alleen de aanpassingen, maar ook alle gegevens die niet moeten wijzigen.
- Vanuit de BRON-gegevens geredeneerd zijn er 2 soorten aanpassingen te onderscheiden: Corrigeren ("Zijn CUMI- ratio was toen helemaal niet d1, dat moest d2 zijn" en Wijzigen ("Hij gaat van leerjaar 1 naar leerjaar 2"). Binnen de scholen is dit onderscheid niet relevant. Zij sturen dus Aanpassingen, en BRON bepaalt hoe die verder verwerkt moeten worden.
- In een melding met soort mutatie 'Aanpassing' worden altijd alle gegevens geleverd (dus niet alleen het aan te passen gegeven)

Dubbele inschrijvingen



Periodiek wordt aan iedere school/aanleverpunt een overzicht met dubbele inschrijvingen verstrekt. Dit overzicht bevat alle op dat moment aanwezige dubbele inschrijvingen in BRON en alle opgeheven dubbele inschrijvingen sinds het vorige overzicht. Aan de hand van de gegevens op het overzicht kunnen de betrokken scholen onderling de juiste acties afspreken en uitvoeren.

Ingeschreven geslaagden

Periodiek wordt aan iedere school/aanleverpunt een overzicht geslaagden met (bestaande of nieuwe) inschrijving verstrekt. Dit overzicht bevat alle geslaagden van het vorige schooljaar die in het huidige schooljaar (op het moment van controle) nog steeds of weer een inschrijving aan dezelfde school en voor dezelfde ILT-code/hetzelfde niveau hebben. Aan de hand van de gegevens op het overzicht kan de school alsnog actie ondernemen indien van toepassing (uitschrijven bestaande inschrijving danwel nieuwe inschrijving verwijderen).

Aanpassingen binnen school:

- kunnen verwerken van het persoonsgebonden nummer (sofi-nummer en onderwijsnummer) in de leerlingenadministratie;
- Communicatie met DUO/Groningen zal plaatsvinden met het persoonsgebonden nummer, dit vervangt het O&W-correspondentienummer;
- kunnen aanmaken van een elektronische melding m.b.t. inschrijvingen t.b.v. BRON(=DUO/Groningen);
- kunnen verwerken van een elektronische melding m.b.t. terugkoppeling omtrent de door de school aangeleverde meldingen aan BRON(=DUO/Groningen). Specifiek:
 - kunnen bepalen welke meldingen zijn goedgekeurd, incl. welke signalen er zijn meegezonden, en juist worden opgenomen in BRON;
 - kunnen bepalen welke meldingen zijn afgekeurd, incl. welke signalen er zijn meegezonden, en dus opnieuw moeten worden aangeleverd;
 - kunnen bepalen welke meldingen nog onderhanden zijn; kunnen bepalen welke sofi-nummers en/of onderwijsnummers zijn bepaald door BRON en moeten worden opgenomen in de leerlingenadministratie;
 - kunnen bepalen welke aanlevering in zijn geheel is afgekeurd.
- De gegevens die de school aanlevert worden gebruikt voor de verificatie bij de GBA. De bij GBA gevonden gegevens worden teruggemeld. Hierbij worden de adresgegevens weggelaten als de gegevens in het GBA als geheim staan aangemerkt. De scholen moeten zelf bepalen of ze deze wijzigingen/gegevens kunnen/willen doorvoeren in de leerlingenadministratie(persoonsgebonden nummer moet worden opgenomen). De inhoudelijke persoonsgegevens in BRON mogen dan echter niet meer door de school gemuteerd worden, omdat GBA nu de herkomst daarvan is (mutaties worden via GBA in BRON aangebracht). Ook het persoonsgebonden nummer mag niet meer gemuteerd worden door de school.

Aandachtspunten binnen DUO/Groningen:

- als verificatie bij de GBA niet lukt dan blijft de school de herkomst van de identificerende gegevens (geboortedatum en geslacht, maar niet sofi-nummer).
- kunnen ophalen sofi-nummers uit GBA en bepalen onderwijsnummers binnen DUO/Groningen.

3.2.3. De sofi-nummermelding

Het geautomatiseerd aanleveren van de combinatie onderwijsnummer en sofi-nummer (de zogenaamde "sofi-nummermelding") is met deze interface niet meer mogelijk. Door gebruik te maken van alternatieven buiten de geautomatiseerde route is dit nog wel mogelijk(zie ook de nota bene aan het slot van § 4.1.4.2) .

3.2.4. CUMI-gegevens

Vanaf 2007 verandert de bekostiging (m.b.t. peildatum 1-10-2006) rondom CUMI. De volgende uitgangspunten zijn dan van toepassing:

- GBA is in principe leidend
- de school mag echter afwijken
- er geldt een nieuwe indeling in categorieën en ratio's

In concreto betekent dit dat de school nog steeds de CUMI-categorie en de CUMI-ratio moet leveren aan DUO/Groningen. DUO/Groningen controleert de opgave van de school aan de hand van de registratie van nationaliteit (voor controle categorie) en datum vestiging in NL (voor controle ratio) in GBA en signaleert als de



opgave van de school afwijkt van de registratie in GBA. De school zelf bepaalt vervolgens of de afwijking ten opzichte van GBA terecht is (school heeft bewijs dat afwijking terecht is, ook tbv accountantscontrole) of niet terecht is. Is de afwijking wel terecht, dan hoeft de school richting DUO/Groningen geen actie te ondernemen. Is de afwijking niet terecht, dan levert de school een aanpassing van CUMI-gegevens aan DUO/Groningen. Ook als de school geen CUMI-gegevens aan DUO/Groningen levert, wordt gecontroleerd of er aan de hand van GBA-gegevens mogelijk toch sprake is van een nieuwkomer.



3.3. Accountantscontrole

3.3.1. Beschrijving

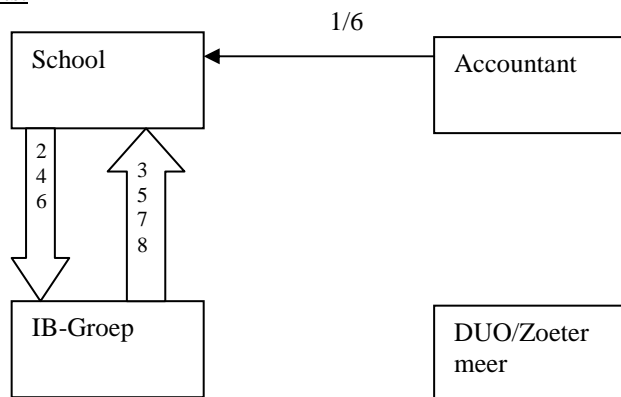
De mutatiestop en accountantsverklaring gelden alleen voor instellingen die bekostigd onderwijs geven.

Verwerken mutatiestop, verwerken accountantsmutaties en verwerken accountantsverklaring:

Doel van dit bedrijfsproces is om de school ten dienste te zijn inzake het verkrijgen van een goedkeurende accountantsverklaring. Dit is dan ook het uiteindelijke resultaat van dit bedrijfsproces.

De registratie van de accountantsverklaring is hét doel van dit bedrijfsproces. DUO/Groningen geeft de school de mogelijkheid om een mutatiestop af te kondigen, zodat de accountantscontrole zonder ongecontroleerde mutaties kan plaatsvinden. Standaard start de mutatiestop op 1 maart (eenzijdige afkondiging door DUO/Groningen/BRON). De mutatiestop is verplicht voor iedere school. In ieder geval is registratie van een goedkeurende accountantsverklaring het resultaat van dit bedrijfsproces.

Schets:



Reguliere meldingen die geen betrekking hebben op bekostigingsgegevens (de peildatum), mogen doorlopend aangeleverd worden. De accountantscontrole beperkt zich tot bekostigingsgegevens. Derhalve moet de gegevensuitwisseling ook als zodanig worden beschouwd.

Nr	Omschrijving bericht	Gegevenssets	Periode
1	Melding start accountantscontrole	BS	
2	Bericht mutatiestop	Mutatiestop (e-mail/papier)	Vanaf 15 november (voorlopige foto) tot 1 maart (waarop DUO/Groningen de mutatiestop eenzijdig instelt) kan de school een mutatiestop aanvragen. De insteek is dat de mutatiestop automatisch wordt ingesteld (zonder verder bericht aan de school) op 1 maart, tenzij de school de mutatiestop eerder wil laten plaatsvinden. Dit kan alleen als er al eerder een volledigheidverklaring is aangeleverd (en de school op basis daarvan een voorlopige foto heeft ontvangen).



3	Terugkoppeling mutatiestop (bevestiging) Onderscheiden worden: -Goedgekeurde mutatiestop -Afgekeurde mutatiestop	<ul style="list-style-type: none"> Bevestiging verwerking mut.stop indien op aanvraag (e-mail/papier). Bericht buiten behandeling (e-mail/papier) (deze berichten niet als de mutatiestop geautomatiseerd in gaat). 	Tussen 15 november en 1 maart (indien van toepassing) Onmiddellijk, na constatering fout
	Actuele foto	Foto	Evt. tussen 15 november en 1 maart (indien van toepassing). In ieder geval op 1 maart.
4	Accountantsmutatie	Accountantsmutatie (elektronisch, gelijk aan reguliere melding. Uitzondering: <ul style="list-style-type: none"> verantwoordelijke: Accountant soort melding: Accountantsmut) 	Tussen instellen mutatiestop en accountantsverklaring (tussen 1/3 en 1/7)
5	Terugkoppeling Accountantsmutatie	Terugkoppeling accountantsmutatie (gelijk aan terugkoppeling reguliere melding. Uitzondering: <ul style="list-style-type: none"> soort melding: Accountantsmut) 	Tussen instellen mutatiestop en accountantsverklaring
6	Accountantsverklaring	Accountantsverklaring incl. controletotaal en incl. alle accountantsmutaties (schriftelijk en gewaarmerkt door accountant) (papier)	Voor 1 juli! Alleen verzending aan DUO/Groningen. Anders sanctiebeleid C.fi
7	Terugmelding <ul style="list-style-type: none"> bevestiging vastlegging accountantsverklaring accountantsverklaring niet akkoord 	<ul style="list-style-type: none"> Bevestiging vastlegging accountantsverklaring Bericht buiten behandeling (papier) 	Onmiddellijk, na vastlegging juiste of constatering foute verklaring
8	Rappel ontbreken accountantsverklaring	Rappelbericht (papier)	Rappelbericht ontbreken accountantsverklaring: eerste werkdag na 1 juli

3.3.2. Uitwerking

Dit mechanisme loopt min of meer door andere gegevensuitwisselingen heen. Het heeft alleen effect op de uitwisseling van gegevens die vallen onder de noemer: bekostigingsgegevens op de peildatum. In concreto betekent dit dat een accountantsmutatie gelijk is aan de reguliere melding; het verschil is dat de verantwoordelijke van een reguliere melding de school is, terwijl de verantwoordelijke van een accountantsmutatie de accountant is. Daarnaast is de soort melding bij een accountantsmutatie een 'Accountantsmut'.

Ook de terugkoppeling van een accountantsmutatie is gelijk aan de terugkoppeling van een reguliere melding, met dit verschil dat een accountantsmutatie als soort melding 'Accountantsmut' heeft. Overigens worden accountantsmutaties en reguliere meldingen altijd apart teruggekoppeld (per terugkoppeling is maar één soort melding aanwezig, hetzij 'Accountantsmut', hetzij 'Inschrijving').

Naast de elektronische aanlevering vanuit de school (en terugkoppeling vanuit DUO/Groningen) van de accountantsmutaties, is ook nog een schriftelijke levering verplicht; bij het verzenden van de goedkeurende accountantsverklaring (incl. controletotaal) moeten alle elektronisch aangeleverde accountantsmutaties nogmaals, maar dit keer schriftelijk en gewaarmerkt door de accountant, worden geleverd. Hiermee kan DUO/Groningen in detail controleren of de eerder aangegeven elektronische mutaties volledig correct zijn verwerkt.

Deze procesgang maakt het mogelijk voor de school om

1. accountantsmutaties en accountantsverklaring gelijktijdig te leveren
2. accountantsmutaties en accountantsverklaring apart te leveren

ad 1) In deze situatie komt de accountant éénmaal langs; samen met de elektronische levering van accountantsmutaties wordt de verklaring (incl. controletotaal) alvast opgesteld en worden ook de mutaties schriftelijk (en gewaarmerkt) geleverd; DUO/Groningen verwerkt de elektronische mutaties en koppelt deze elektronisch terug, controleert de verklaring, het controletotaal en de meegeleverde schriftelijke mutaties en koppelt bevindingen terug (bevestiging vastlegging of constatering onjuiste verklaring).



ad 2) Na de levering van de elektronische accountantsmutaties wacht de school op een nieuwe actuele foto; als alle mutaties uit de aanlevering met elektronische mutaties verwerkt kunnen worden, waarbij geldt dat tenminste één melding uit de aanlevering heeft geleid tot een mutatie in BRON, levert DUO/Groningen een nieuwe actuele foto. Op basis hiervan controleert de accountant nogmaals, levert evt. nieuwe mutaties (waarna er weer een actuele foto volgt) of stelt de verklaring op en stuurt deze goedkeurende verklaring (incl. controletotaal), samen met een schriftelijke weergave van alle accountantsmutaties van dat jaar op. DUO/Groningen controleert deze verklaring, het controletotaal en de meegeleverde schriftelijke mutaties en koppelt bevindingen terug (bevestiging vastlegging of constatering onjuiste verklaring). De precieze afhandeling van deze schriftelijke stroom (alsmede de specifieke controles van bv. de schriftelijke accountantsmutaties) valt verder buiten dit PvE met betrekking tot de elektronische gegevensuitwisseling, maar staat beschreven in de Handleiding BRON VO

Zijn er geen accountantsmutaties, dan wordt uiteraard alleen de accountantsverklaring aangeleverd.

Aanpassingen binnen school:

- elektronisch kunnen aanleveren van accountantsmutaties (zie de uitwerking) met verantwoordelijke 'Accountant' en soort melding 'Accountantsmut'.
- kunnen verwerken dat er een mutatiestop is ten tijde van het verkrijgen van de accountantsverklaring, om er voor te zorgen dat er geen meldingen naar DUO/Groningen worden gezonden zonder accountantswaarsmerking (verwerking van niet door de accountant gewaarmerkte mutaties op bekostigingsgegevens vindt overigens toch niet plaats bij DUO/Groningen).
- kunnen verwerken van een elektronische terugkoppeling door DUO/Groningen/BRON van aangeleverde accountantsmutaties (soort melding= 'Accountantsmut'). Specifiek:
 - kunnen bepalen welke meldingen zijn goedgekeurd en juist worden opgenomen in BRON
 - kunnen bepalen welke soft-nummers en /of onderwijsnummers zijn bepaald door BRON en moeten worden opgenomen in de leerlingenadministratie
 - kunnen bepalen welke aanlevering in zijn geheel is afgekeurd.
 - kunnen bepalen welke meldingen zijn afgekeurd en dus opnieuw moeten worden aangeleverd
- kunnen verwerken van een (actuele) foto tbv accountantscontrole
- leveren van een schriftelijke weergave van de accountantsmutaties, samen met de accountantsverklaring

Aandachtspunten binnen DUO/Groningen:

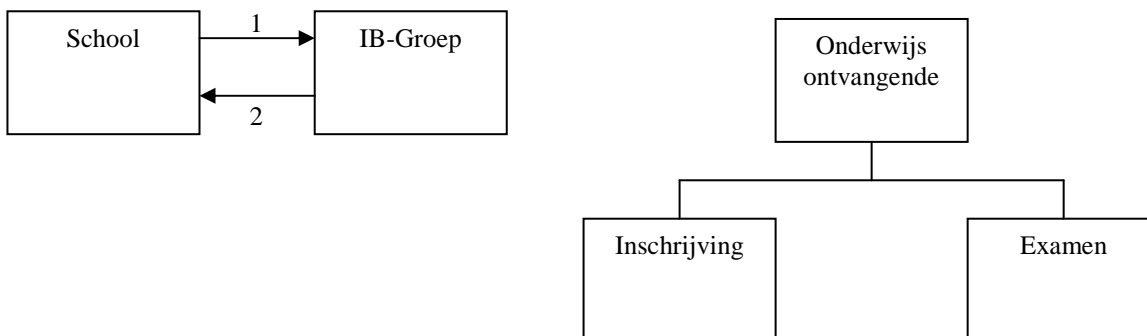
- DUO/Groningen moet de mutatiestop en accountantscontrole (ofwel: de goedkeurende accountantsverklaring) vastleggen in BRON;
- DUO/Groningen moet elektronische accountantsmutaties kunnen vastleggen en terugkoppelen cf. gegevensset reguliere melding
- Het is de scholen verplicht gebruik te maken van de mutatiestop, want dit geeft een ordelijk verloop van de accountantscontrole. Dit wordt gewaarborgd door de mutatiestop automatisch op 1 maart te laten beginnen. Een school kan overigens eerder een mutatiestop laten beginnen, mits er al eerder een volledighedsverklaring is aangeleverd (en de school op basis daarvan een voorlopige foto heeft ontvangen).



4. Gegevenssets

Bij het proces deelnameformulier is beschreven dat scholen de wijze van gegevensuitwisseling met het deelnameformulier bekend maken aan DUO/Groningen. Voor de elektronische gegevensuitwisseling geldt een protocol dat hierna wordt beschreven. Dit hoofdstuk behandelt het protocol aangaande elektronische gegevensuitwisseling tussen externe partijen en DUO/Groningen/BRON (paragraaf 4.1). Verder worden in de gegevenssets gebruikte waardelijsten uitgeschreven (paragraaf 4.2) en worden controles en bijbehorende signalen beschreven in (paragraaf 4.3).

Onderstaand een eenvoudige weergave van het beschouwingsgebied.





4.1. Protocol

Uitgangspunt is, dat scholen elektronisch gegevens uitwisselen. Het kan voorkomen dat een school schriftelijk reguliere meldingen aanlevert, terwijl de school normaliter elektronisch gegevens uitwisselt. In dit geval koppelt DUO/Groningen/BRON elektronisch terug.

4.1.1. Naamgeving bestanden

DUO/Groningen ontvangt aanleverbestanden en stuurt uitleverbestanden op. Aan- en uitleverbestanden voldoen aan de volgende naamgeving:

Aanleverbestand

<BRINNUMMER><BATCHNUMMER><BESTANDSSOORT>.txt

Het BRINNUMMER is dat van de aanleverende school. BATCHNUMMER identificeert de aanlevering en representeert hiermee het door de school te bepalen moment van verzending naar DUO/Groningen. 1 batch is dus 1 bestand. De bestandsoort (1 positie lang) geeft aan dat het een aanleverbestand ("A") is. De extensie van het aanleverbestand is .txt.

Uitleverbestand

<BRINNUMMER><BRON-BATCHNUMMER><BESTANDSSOORT>.txt

Het BRINNUMMER is dat van de school waarnaar wordt teruggekoppeld BRON-BATCHNUMMER identificeert de aanlevering en is een uniek nummer door BRON uitgegeven. De bestandsoort (1 positie lang) geeft aan dat het een terugkoppelbestand ("T") is. De extensie van het uitleverbestand is .txt.

4.1.2. Bestandsformaat

De diacrietenset waarmee bestanden opgemaakt (moeten) worden is ASCII819 als uitgangspunt geldt dat er met 'platte' bestanden zal worden gewerkt.

Het einde-recordteken is 'CR' en 'LF' (hex. '0D' resp. '0A'). Het einde-bestandsteken is 'EOF' (hex: '1A').

Vereist is, dat gegevenselementen in aanleverbestanden met de in dit document beschreven lengte worden bericht zonder scheidingsstekens (*delimiters*). Het complete record heeft dus altijd dezelfde lengte (evt. aangevuld met spaties of nullen)! Veldlengten worden bij het inlezen van bestanden gehanteerd om te bepalen waar een veld eindigt en een volgend veld begint. Bijvoorbeeld: in gegevensset Reguliere melding heeft veld *Vestigingsvolgnummer* een lengte 2 en *Meldingnummer* lengte 5; in het bestand wordt dit als volgt bericht:

010001..... Bij het uitlezen van de reguliere meldingen uit het bestand, worden de eerste 2 posities '01'
010002..... beschouwd als het Vestigingsvolgnummer en de volgende 5 posities '00001' en '00002' als
Meldingnummer.

Uitleverbestanden worden op dezelfde wijze door DUO/Groningen aan externe partijen bericht.

Verplicht of optioneel

Als een rubriek optioneel is gedefinieerd, dan moet ingeval van geen waarde of afwezigheid van het gegeven, spaties worden ingevuld. Spaties betekent dan dat hij niet is ingevuld. Dit geldt zowel voor alfanumerieke als numerieke rubrieken als datums. Is de rubriek wel gevuld, dan moet het voldoen aan alle relevante controles.

Uitlijning, verdere opmaak

Alfanumerieke rubrieken zijn links uitgelijnd, rechts aangevuld met spaties. Numerieke rubrieken zijn rechts uitgelijnd, links aangevuld met nullen. Alfanumerieke waardelijsten worden qua kleine- danwel hoofdletters ingevuld zoals genoemd in dit document.



4.1.3. Bestandsstructuur

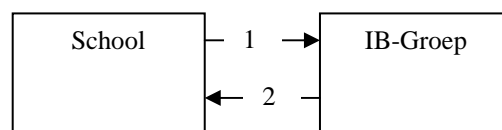
Aanleverbestand

101	Voorlooprecord batch (beschrijvende gegevens)
110	Reguliere melding
110	Reguliere melding

110	Reguliere melding

Uitleverbestand

200	Voorlooprecord uitleverbestand (beschrijvende gegevens totaal)
201	Voorlooprecord uitleverbestand batch (beschrijvende gegevens)
210	Terugkoppeling reguliere melding
	211 Signaal
	...
	211 Signaal
210	Terugkoppeling reguliere melding
	211 Signaal
	...
	211 Signaal
201	Voorlooprecord uitleverbestand batch (beschrijvende gegevens)
210	Terugkoppeling reguliere melding
	211 Signaal
	...
	211 Signaal
210	Terugkoppeling reguliere melding
	211 Signaal
	...
	211 Signaal
.....	
210	Terugkoppeling reguliere melding
	211 Signaal
	...
	211 Signaal



1=aanleverbestand

2=uitleverbestand

De uitwisseling heeft als belangrijk kenmerk dat er gebruik wordt gemaakt van recordsoorten. Iedere recordsoort kent zijn eigen specifieke gegevens en doel. BRON stuurt per school altijd de gegevens aan exact 1 contactpunt, e.e.a. conform het geregistreerde met betrekking tot de deelnamegegevens (communicatie).

Op de eerste 3 posities in een record staat altijd het recordsoort, gevolgd door de overige gegevens (zie hieronder).

Overigens; de sortering is van cruciaal belang! Voor de aanlevering geldt dat de eerste sortering op recordsoort is (voorlooprecord 101 is eerste, inhoudelijke records (110)) daarna oplopend gesorteerd op meldingnummer.

Voor de uitlevering geldt dat dit ook van cruciaal belang is. De volgorde is daar als volgt: als eerste het voorlooprecord van het uitleverbestand (200), vervolgens daarbinnen de voorlooprecords van de batches (iteratief en op volgorde van batchnummer aanlevering, recordsoort 201). Daarbinnen een sortering op meldingnummer (oplopend, recordsoort 2.10) en daarbinnen oplopend op evt. signaalcodes (recordsoort 2.11).

**Voorlooprecord**

Het voorlooprecord bevat metagegevens, en kenschetst het bestand *en de zendende school*.

Een aanleverbestand (batch) bevat nooit meer dan 1 soort melding. Een uitleverbestand heeft betrekking op 1 of meer aangeleverde batches van dezelfde soort melding die door de school zijn aangeleverd. Er kunnen meer dan 1 uitleverbestanden betrekking hebben op 1 batch, omdat de verwerkingstijd van een gedeelte van een batch een terugkoppelmoment kunnen overlappen, in dat geval worden meldingen uit de batch die al teruggekoppeld kunnen worden teruggekoppeld. Een voorbeeld van dit laatste: Een school stuurt aan BRON op donderdag van week 1 een bestand met 100 meldingen. BRON verwerkt van dat bestand op donderdag en vrijdag 60 meldingen. Iedere vrijdag vindt een terugkoppeling plaats van de verwerking. Dus in de terugkoppeling van vrijdag zal staan dat van het bestand reeds 60 meldingen zijn verwerkt. De volgende week vrijdag vindt er weer een terugkoppeling plaats, waarin de resterende 40 meldingen teruggekoppeld worden. Daarna is de totale terugkoppeling van het gehele bestand gereed.

Soort melding

In het voorlooprecord van een aanleverbestand en een uitleverbestand wordt met de recordsort *de soort melding* geïdentificeerd waarop het bestand betrekking heeft.

Records worden oplopend gesorteerd op recordsort (dus recordsort 1.01 staat als eerste in de batch). Binnen soort melding is de sortering op meldingnummer.

Records zijn zoveel mogelijk uniform. Een Toevoeging gaat dus middels hetzelfde record als een Aanpassing, Verwijdering of Uitschrijving. Hierbij zal wellicht redundantie ontstaan, maar levert tevens veel duidelijkheid op. In berichtenstromen worden logisch gezien wellicht teveel gegevens opgenomen om een bepaald gegeven aan te leveren c.q. te muteren, maar er is gekozen voor een standaard opmaak van een bericht waaraan altijd moet worden voldaan.

Meldingen in een aanleverbestand worden doorlopend per aanleverbestand genummerd door meldingnummers. Een meldingnummer is numeriek, 5 posities lang, gehele getallen groter of gelijk aan 1.

4.1.4. Beschrijving inhoud stromen**Waardelijsten**

In een aantal gevallen wordt als formaat van een gegevenselement verwezen naar waardelijsten. Waardelijsten zijn aan het eind van het hoofdstuk 'Gegevensset' opgenomen (paragraaf 4.2).

Stroom 1 (aanleverbestand)

Per onderhavige school worden meldingen verwerkt in oplopende volgorde van meldingnummer.

Meldingnummers worden uitgegeven per aanlevering, dus bij de identificatie van een melding moet het batchnummer betrokken worden. Het laatst gegenereerde meldingnummer binnen een aanlevering (batchnummer) heeft de hoogste waarde. Algoritme voor meldingnummer: beginnen bij 1, ieder volgend meldingnummer binnen dezelfde aanlevering 1 hoger dan vorige. Het laatst gegenereerde batchnummer heeft de hoogste waarde, ongeacht de datum en tijd van versturen, begint bij 001 en iedere volgende is altijd 1 hoger dan het vorige batchnummer. Na batchnummer 999 volgt batchnummer 001. Een melding mag te allen tijde worden verstuurd, ongeacht of er een andere melding van de betreffende onderwijsontvangende loopt. BRON verwerkt de meldingen echter wel strikt volgorde. Vandaar dat bij onregelmatigheden m.b.t. meldingnummers en batchnummers een aanleverbestand niet wordt verwerkt, althans niet voordat met de school is overlegd. Afwijkende verwerking is altijd voor rekening van de school. Een melding "loopt" tot het moment dat er een goedkeurende dan wel afkeurende terugkoppeling komt, in de resterende tijd is de melding onderhanden. Per onderwijsontvangende mag er in 1 aanleverbestand dus meer dan 1 melding worden verstuurd. Pas wanneer er een terugkoppeling is geweest dat de melding goedgekeurd of afgekeurd is pakt BRON de volgende melding op voor verwerking. Zo wordt chronologische verwerking van aanleveringen en meldingen gewaarborgd. Een melding kan slechts bepaalde combinaties van gegevens muteren (wijziging of correctie) over een bepaalde periode. Per melding staat dit aangegeven.

Overigens is op basis van eisen van DUO/Zoetermeer een item toegevoegd; aangegeven dient te worden of de levering vanuit de school in principe de laatste levering is (de volledigheidsverklaring). Het veld Laatste levering is 'J' als verwacht wordt dat dit in principe de laatste levering is (deze 'J' wordt wordt geregistreerd volgens het principe: 'eens gegeven blijft gegeven'. Intrekken of overschrijven met een nieuwe waarde is niet mogelijk). Er is ook de mogelijkheid om alleen dit item aan te leveren (zonder verdere meldingen). Dit is de enige situatie waarin



er geen verplichting is om minimaal één melding aan te leveren. In alle overige gevallen moet er minimaal één melding zijn aangeleverd.

Een 'J' is overigens wel een voorwaarde om als school geselecteerd te worden voor de voorlopige foto die richting DUO/Zoetermeer gaat.

4.1.4.1. Voorlooprecord batch

Dit is het eerste record in het aangeleverde bestand. De gegevenselementen identificeren de batch en de aanleverende school.

Attribuut	Formaat	Lengte	V/O		Startpositie	Eindpositie
Recordsoort	Numeriek	3	V	101	1	3
Brinnummer	Alfanumeriek	4	V	Het BRIN-nummer dient, voor wat betreft het lettergedeelte, aangeleverd te worden in hoofdletters.	4	7
Intern organisatienummer	Alfanumeriek	3	O	Wordt alleen door de school gebruikt tbv interne communicatie/administratie. Wordt door DUO/Groningen dan ook alleen gebruikt tbv de terugmelding. BRON voert op dit gegeven geen enkele controle uit.	8	10
Batchnummer	Numeriek	3	V		11	13
Bestandssoort	Alfanumeriek	1	V	'A'	14	14
Datum verzending	Datum	8	V	EEJJMMDD	15	22
Naam schooladm. Pakket	Alfanumeriek	80	V		23	102
Versie schooladm. Pakket	Alfanumeriek	10	V		103	112
Soort melding	Alfanumeriek Waardenlijst	25	V		113	137
Aantal toevoegingen	Numeriek	4	V		138	141
Aantal aanpassingen	Numeriek	4	V		142	145
Aantal verwijderingen	Numeriek	4	V		146	149
Aantal uitschrijvingen	Numeriek	4	V		150	153
Filler3 (d)	Numeriek	5	V		154	158
Verantwoordelijke aanlevering	Alfanumeriek, waardelijst	40	V		159	198
Laatste aanlevering	Boolean	1	V	'J' indien dit in principe de laatste levering is, 'N' indien duidelijk is dat er nog meer leveringen zullen volgen. Indien 'N' dan moet er minimaal één melding zijn. Indien 'J' dan mag het aantal meldingen '0' zijn.	199	199

Controles m.b.t. deze gegevensset door DUO/Groningen zijn beschreven in paragraaf 4.3.1.1. Controle aanleverbestand.

4.1.4.2. Reguliere melding

Iedere afzonderlijke reguliere melding in de batch wordt met deze gegevens geïdentificeerd en gekenschetst:

Attribuut	Formaat	Lengte	Nieuwe inschrijving	Aanpassen inschrijving	Uitschrijving	Verwijdering	Bijzonderheden	Startpositie	Eindpositie
Recordsoort	Numeriek	3	V ('110')	V ('110')	V ('110')	V ('110')		1	3
Vestigingsvolgnummer	Numeriek	2	V	V	V	V		4	5
Meldingnummer	Numeriek	5	V	V	V	V		6	10
Soort mutatie	Alfanumeriek, waardelijst	1	V ('T')	V ('A')	V ('U')	V ('V')		11	11
Persoonsgegevens									
Sofi-nummer	Numeriek	9	O	V (a)	V (a)	V (a)		12	20
Onderwijs-nummer	Numeriek	9	O	V (a)	V (a)	V (a)		21	29
Leerling-nummer instelling	Alfanumeriek	10	V	V	V	V		30	39



(e)									
Achternaam	Alfanumeriek	200	O	-	-	-		40	239
Voorvoegsel	Alfanumeriek	10	O	-	-	-		240	249
Alle voornamen	Alfanumeriek	200	O	-	-	-		250	449
Datum geboorte	Datum	8	V	V	V	V	EEJJMMDD	450	457
Geslacht	Alfanumeriek, waardelijst	1	V	V	V	V		458	458
Straatnaam	Alfanumeriek	24	O	-	-	-		459	482
Huisnummer	Numeriek	5	O	-	-	-		483	487
Huisnummer toevoeging	Alfanumeriek	5	O	-	-	-		488	492
Locatie omschrijving	Alfanumeriek	35	O	-	-	-		493	527
Huisnummer aanduiding	Alfanumeriek, waardelijst	2	O	-	-	-		528	529
Postcode	Alfanumeriek	6	O	O	O	O		530	535
Plaatsnaam	Alfanumeriek	24	O	-	-	-		536	559
Adresregel buitenland 1	Alfanumeriek	35	O	-	-	-		560	594
Adresregel buitenland 2	Alfanumeriek	35	O	-	-	-		595	629
Adresregel buitenland 3	Alfanumeriek	35	O	-	-	-		630	664
Code land adres	Alfanumeriek	4	O	O	O	O		665	668
Filler1 (d)	Alfanumeriek	8						669	676
Inschrijvinggegevens									
Ingangsdatum (b)	Datum	8	V	V	V (laatste datum waarop de inschrijving geldig is, dus de tot-en-met-datum)	V	EEJJMMDD	677	684
Einddatum (c)	Datum	8	-	O (de tot-en-met-datum)	-	-	EEJJMMDD	685	692
ILT-code (onderwijs)	Numeriek	4	V	V	-	-		693	696
Jaren praktijkonderwijs	Numeriek	1	O	O	-	-		697	697
Leerjaar	Numeriek	1	O	O	-	-		698	698
CUMI-categorie	Alfanumeriek, waardelijst	2	O	O	-	-		699	700
CUMI-ratio	Alfanumeriek Waardelijst	2	O	O	-	-		701	702
Filler2 (d)	Alfanumeriek	1	-	-	-	-		703	703

Algemeen: het persoonsgebonden nummer is bij voorkeur het sofi-nummer (te controleren adhv de sofi-nummerproef). Is dat niet bekend, maar is het Onderwijs-nummer (te controleren adhv de Onderwijs-nummerproef) wel bekend (bijvoorbeeld via een eerdere terugkoppeling) dan kan dat gebruikt worden. Zijn beide niet bekend, zie dan onder (1).

(a) Wanneer deze velden verplicht zijn, dan wordt bedoeld dat 1 van beide ingevuld moet zijn. Wanneer beide ingevuld zijn, dan wordt de melding afgekeurd

(b) Ingangsdatum bij mutatiesoort 'toevoegen' betekent; datum inschrijving. Bij mutatiesoort 'aanpassing': datum ingang aanpassing en bij mutatiesoort; uitschrijving betekent dit de datum uitschrijving.

(c) Deze datum hoeft alleen gevuld te zijn als er gegevens aangepast moeten worden gedurende een bepaalde periode. Gaat het om de huidige gegevens (dus zonder einddatum) dan mag deze leeg zijn. Bij vrijwel alle gevallen is deze leeg.

(d) Deze rubrieken worden niet gebruikt; waren in een eerdere versie nog wel in gebruik, maar worden nu gebruikt als 'filler'

(e) De term '(onderwijs)instelling' wordt in dit document enkele malen gebezigd. Deze kan beschouwd worden als synoniem voor 'school'

(-) Rubrieksinhoud wordt door BRON genegeerd, want niet relevant.

De aangeleverde gegevens worden gecontroleerd op juistheid en volledigheid. Deze controle wordt binnen de school uitgevoerd, en tevens bij DUO/Groningen. Controles m.b.t. deze gegevensset door DUO/Groningen zijn beschreven in paragraaf.4.3.1.2 Controle inhoud reguliere melding



NB: Als beide persoonsgebonden nummers ontbreken moeten de extra persoonsgegevens gevuld zijn of als de extra persoonsgegevens gevuld zijn moeten beide persoonsgebonden nummers leeg zijn!

Stroom 2 (uitleverb Bestand)

DUO/Groningen zendt wekelijks elektronische terugkoppelingen omtrent reguliere meldingen naar de school. Voor een verzonden melding mag door de school normaliter binnen 2 weken een terugkoppeling worden verwacht, anders is er kennelijk een probleem. Bij overschrijding van de termijn kan de school bij BRON informeren. DUO/Groningen registreert deze terugkoppelingen ook. In geval van een foute melding wacht deze registratie niet op een hernieuwde melding. Er is binnen de uitwisseling geen relatie tussen een foute melding en een hernieuwde melding als gevolg daarvan. Wanneer een melding goed is dan leidt dat tot registratie. Is een melding fout, dan wordt niets geregistreerd en vindt terugkoppeling van een foute melding plaats. Met deze niet-correcte melding gebeurt verder niets. Er kan geen correctie plaats vinden, maar er kan altijd een nieuwe melding worden verstuurd. De school hoeft niet persé te reageren op een foutmelding. Maar als er geen hernieuwde melding komt, dan wordt er dus ook niets in BRON vastgelegd. Komt er wel een hernieuwde melding, dan is deze de melding die wordt gecontroleerd (er gebeurt dus niets met de oude, niet-correcte melding). Bij terugkoppeling van gegevens die DUO/Groningen voornemens is vast te leggen worden alleen de vast te leggen gegevens teruggekoppeld.

Een uitleverb Bestand bevat dezelfde recordsoorten als de batch, plus nog recordsoorten die betrekking hebben op het uitleverb Bestand, of foutmeldingen per melding. De batchrecordsoorten zijn echter uitgebreid met enkele gegevens. Een uitleverb Bestand heeft betrekking op 1 of meer batches.

De inhoud van de terugkoppeling is gelijk aan wat de school elektronisch heeft aangeleverd, maar de GBA-gegevens kunnen ofwel nieuw zijn voor de school, of kunnen afwijken van wat er binnen de school geregistreerd staat. Een uitleverb Bestand heeft betrekking op 1 soort melding en bevat minimaal 1 verwerkte melding.

4.1.4.3. Voorlooprecord uitleverb Bestand

Deze gegevens identificeren het uitleverb Bestand. Tevens bevat het daarover aanvullende gegevens. Dit is het eerste record in het Bestand.

Attribuut	Formaat	Lengte	V/O	Bijzonderheden	Startpositie	Eindpositie
Recordsoort	Numeriek	3	V	200	1	3
Brinnummer	Alfanumeriek	4	V		4	7
BRON-Batchnummer	Alfanumeriek	3	V	Bron heeft zijn eigen batchnummers voor terugkoppelbestanden. Dit batchnummer is per school, en valt daarbinnen onder eenzelfde regime als de batchnummers van de school.	8	10
Bestandsoort	Alfanumeriek	1	V	'T'	11	11
Soort melding	Alfanumeriek waardenlijst	15	V		12	26
Datum/ terugkoppeling	Datum	8	V	EEJJMMDD Datum aanmaak terugkoppeling	27	34
Aantal geleverde records (incl. voorlooprecords e.d)	Numeriek	4	V		35	38

Met deze totaal telling (aantal geleverde records) kan bij de school gecontroleerd worden of e.e.a. goed is overgekomen.



4.1.4.4. Voorlooprecord uitleverbestand batch

Attribuut	Formaat	Lengte	V/O	Bijzonderheden	Startpositie	Eindpositie
Recordsoort	Numeriek	3	V	201	1	3
Batchnummer	Alfanumeriek	3	V	<u>Niet te verwarren met het BRON-batchnummer. Dit is het batchnummer van het aanleverbestand</u>	4	6
Intern organisatienummer	Alfanumeriek	3	O	Alleen indien aangeleverd bij de batch. Alleen bedoeld zodat de school weet naar welk onderdeel de batch verstuurd moet worden.	7	9
Aantal meldingen ontvangen/batch	Numeriek	4	V		10	13
Aantal meldingen goed/batch	Numeriek	4	V		14	17
Aantal meldingen fout/batch	Numeriek	4	V		18	21
Aantal meldingen nog in behandeling/batch	Numeriek	4	V		22	25

Per aangeleverde batch worden statistieken over afhandeling van onderhavige meldingen teruggekoppeld. Genoemde aantallen betreffen de originele aanleverbestanden met alle toen daarin geleverde meldingen, en dus niet alleen de meldingen die in de terugkoppeling zitten.

4.1.4.5. Terugkoppeling reguliere melding

Een Terugkoppeling reguliere melding kan tot stand komen door:

- een elektronische Reguliere melding
- een Accountantsmutatie

Per juist aangeleverde Reguliere melding (de eerste vijf velden) worden één of meer (i.g.v. meer signalen bij een melding) meldingen teruggekoppeld.

Opmerking t.a.v. de controles op persoonsgegevens in de tabel:

-Voor goedgekeurde meldingen geldt dat de persoonsgegevens zoals die vastgelegd worden in BRON, worden teruggekoppeld. Het verplicht-zijn (V/O) en de bijzonderheden alsmede de verwijzingen naar de legenda ("letter") zoals genoemd bij de persoonsgegevens in onderstaande tabel geldt voor goedgekeurde meldingen. - Voor afgekeurde meldingen geldt dat de persoonsgegevens zoals aangeleverd door de school 1 op 1 worden teruggekoppeld.

Attribuut	Formaat	Lengte	V/O	Bijzonderheden	Herkomst	Startpositie	Eindpositie
Identificatie							
Recordsoort	Numeriek	3	V	'210'		1	3
Vestigingsvolgnummer (bij de melding)	Numeriek	2	V			4	5
Meldingnummer	Numeriek	5	V			6	10
Soort mutatie	Alfanumeriek, waardelijst	1	V			11	11
Status melding	Alfanumeriek, waardelijst	1	V			12	12
Persoonsgegevens							
Sofi-nummer	Numeriek	9	V (a)		GBA	13	21
Onderwijs-nummer	Numeriek	9	V (a)		BRON of school	22	30
Leerling-nummer instelling	Alfanumeriek	10	V		School	31	40
Achternaam	Alfanumeriek	200	O		GBA	41	240
Voorvoegsel	Alfanumeriek	10	O		GBA	241	250
Alle voornamen	Alfanumeriek	200	O		GBA	251	450



Attribuut	Formaat	Lengte	V/O	Bijzonderheden	Herkomst	Startpositie	Eindpositie
Datum geboorte	Datum	8	V	EEJJMMDD	*	451	458
Geslacht	Alfanumeriek, waardelijst	1	V		*	459	459
Straatnaam	Alfanumeriek	24	O	Leeg indien de indicatie geheim van toepassing is	GBA	460	483
Huisnummer	Numeriek	5	O	Leeg indien de indicatie geheim van toepassing is	GBA	484	488
Huisnummer toevoeging	Alfanumeriek	5	O	Leeg indien de indicatie geheim van toepassing is	GBA	489	493
Locatie omschrijving	Alfanumeriek	35	O	Leeg indien de indicatie geheim van toepassing is	GBA	494	528
Huisnummer aanduiding	Alfanumeriek, waardelijst	2	O	Leeg indien de indicatie geheim van toepassing is	GBA	529	530
Postcode	Alfanumeriek	6	O		*	531	536
Plaatsnaam	Alfanumeriek	24	O	Leeg indien de indicatie geheim van toepassing is	GBA	537	560
Adresregel buitenland 1	Alfanumeriek	35	O		-	561	595
Adresregel buitenland 2	Alfanumeriek	35	O		-	596	630
Adresregel buitenland 3	Alfanumeriek	35	O		-	631	665
Code land adres	Alfanumeriek	4	O		GBA	666	669
Datum overlijden	Datum	8	O	EEJJMMDD	GBA	670	677
Datum ingang adres	Datum	8	O	EEJJMMDD, Leeg indien de indicatie geheim van toepassing is	GBA	678	685
Code geboorteland	Alfanumeriek	4	O		GBA	686	689
Code geboorteland ouder-1	Alfanumeriek	4	O		GBA	690	693
Code geboorteland ouder -2	Alfanumeriek	4	O		GBA	694	697
Datum vestiging in NL	Datum	8	O	EEJJMMDD (dag of dag+maand kunnen ook gevuld zijn met nul)	GBA	698	705
Datum vertrek uit Nederland	Datum	8	O	EEJJMMDD (dag of dag+maand kunnen ook gevuld zijn met nul)	GBA	706	713
Code Land waarnaar vertrokken	Alfanumeriek	4	O		GBA	714	717
Code nationaliteit	Alfanumeriek	4	O		GBA	718	721
Datum ingang nationaliteit	Datum	8	O	EEJJMMDD(dag of dag+maand kunnen ook gevuld zijn met nul)	GBA	722	729
Code Verblijfstitel	Alfanumeriek	4	O	Leeg	GBA	730	733
Datum ingang verblijfstitel	Datum	8	O	Leeg	GBA	734	741
Datum einde verblijfstitel	Datum	8	O	Leeg	GBA	742	749
Inschrijvingsgegevens							
Ingangsdatum	Datum	8	V	EEJJMMDD Datum begin inschrijving, datum uitschrijving (tot-en-met) of datum begin periode	School	750	757
Einddatum	Datum	8	O	EEJJMMDD Datum eind periode (tot-en-met), alleen bij	School	758	765



Attribuut	Formaat	Lengte	V/O	Bijzonderheden	Herkomst	Startpositie	Eindpositie
				een aanpassing evt. in te vullen!			
ILT-code	Numeriek	4	V		School	766	769
Jaren praktijkonderwijs	Numeriek	1	O	Alleen bij ILT-code 0090	School	770	770
Leerjaar	Numeriek	1	O	Bij alle ILT-codes, behalve 0090	School	771	771
CUMI-categorie	Alfanumeriek, waardelijst	2	O		School	772	773
CUMI-ratio	Alfanumeriek Waardelijst	2	O		School	774	775
Filler2 (1)	Boolean (J/N)	1	-			776	776

(a) DUO/Groningen levert alleen het geldige persoonsgebonden nummer terug; deze velden zullen derhalve nooit beide gevuld zijn.

Herkomst is school of GBA. Van gegevens waar 'school' achter staat, blijft de school altijd de 'eigenaar'. Gegevens waar 'GBA' achter staat, komen, als ze worden geleverd, 'altijd' uit GBA. Gegevens met een () komen uit GBA als verificatie bij GBA is gelukt. Is verificatie mislukt, dan blijft de school de eigenaar van de gegevens met een (*).*

(1) Deze rubriek wordt niet gebruikt; was in een eerdere versie nog wel in gebruik, maar wordt nu gebruikt als 'filler'

Als er door de melding een dubbele inschrijving aan het VO ontstaat of een dubbele inschrijving wordt opgeheven, dan wordt dit gesignaleerd in de terugkoppeling aan de school die de melding heeft gedaan (zie controles). Naast deze signalering wordt ook periodiek een overzicht naar alle betrokken scholen verstuurd (zie ook paragraaf 3.2.2). Dubbele inschrijving binnen een school mogen niet voorkomen, dergelijke meldingen worden dus afgekeurd. Overigens zijn deze controles op dubbele inschrijving alleen van toepassing op 'reguliere' VO-inschrijvingen en niet op de overgang PO → VO (zie ook controles).

Goedgekeurde meldingen: Bij de Persoonsgegevens wordt de herkomst vermeld: deze is 'GBA' als er een GBA-relatie gelegd is en de gegevens van die Gemeentelijke Basis Administratie zijn verkregen. De school kan die gegevens dan niet meer muteren (GBA is leidend). -Afgekeurde meldingen: De school krijgt haar eigen geleverde gegevens terug.

4.1.4.6. Signaal

Attribuut	Formaat	Lengte	V/O	Bijzonderheden
Recordsoort	Numeriek	3	V	211
Signaalcode	Numeriek Waardelijst	3	V	
Omschrijving signaal	Alfanumeriek Waardelijst	100	V	
Ernst	Alfanumeriek Waardelijst	1	V	

Hiermee worden, indien van toepassing, signalen teruggekoppeld. Een afgekeurde melding heeft minimaal één signaal met de ernst 'afkeuring'. Een goedgekeurde melding kan vergezeld gaan met één of meer signalen met de ernst 'attentie'; dit is geen blokkerende fout, maar slechts een attentering van een onwaarschijnlijke situatie. Voorbeelden hiervan zijn:

- 1) Bij een onderwijsontvangende is CUMI-categorie 4a en CUMI-ratio d1 opgegeven, terwijl de betrokken onderwijsontvangende al twee jaar in Nederland is volgens de gegevens bij GBA.
- 2) Een onderwijsontvangende is 10 en wordt ingeschreven aan een VO-school.

Deze situaties zouden kunnen voorkomen (in het eerste geval heeft de school bewijs dat de onderwijsontvangende pas recentelijk in Nederland is komen wonen, in het tweede geval zou er sprake kunnen zijn van een intelligente leerling), maar zouden ook fout kunnen zijn. De school mag zelf bepalen of ze actie onderneemt na een dergelijk attentiesignaal; de gegevens zoals door de school aangeleverd worden in ieder geval wel opgenomen.



4.2. Gebruikte waardelijsten

Waardelijst Soort mutatie

- T (toevoegen)
- A (aanpassen)
- V (verwijderen)
- U (uitschrijven)

Waardelijst Verantwoordelijke aanlevering

- Instelling (default)
- DUO/Zoetermeer
- Accountant

Waardelijst Soort melding

- Inschrijving
- Accountantsmut

Waardelijst Geslacht

- M (man)
- V (vrouw)
- O (onbekend)

Waardelijst Huisnummer aanduiding

- TO (tegenover)
- BY (bij)

Waardenlijst CUMI-categorie (zie publicatie VO/TB/2002/14611 Uitleg Gele Katern nr.11 van april 2002)

Nota Bene: deze waarden gelden voor meldingen met een ingangsdatum voor 1-8-2006!

- **3a** (Leerlingen van wie beide ouders of voogden afkomstig zijn uit Griekenland, Italië, Kroatië, Slovenië, Bosnië-Herzegovina, Joegoslavië, Federale Republiek Joegoslavië Servië-Montenegro, Macedonië, Kaap Verdië, Marokko, Portugal, Spanje, Tunesië of Turkije dan wel van wie beide ouders of voogden de desbetreffende nationaliteit bezitten)
- **3b** (leerlingen die behoren tot de Molukse bevolkingsgroep)
- **3c** (leerlingen die behoren tot de Surinaamse, Antilliaanse of Arubaanse bevolkingsgroep en die nog geen vier jaar in Nederland zijn)
- **3d** (leerlingen die behoren tot de groep van zigeuners of woonwagenbewoners)
- **3e** (anderstalige leerlingen afkomstig uit een land buiten Europa, die blijkens de verblijfsduur in Nederland het basisonderwijs, bedoeld in artikel 2 van de WPO, niet geheel in Nederland hebben kunnen volgen)
- **3f** (leerlingen afkomstig uit Polen, Tsjechië, Slowakije, Hongarije, Roemenië, Wit-Rusland, Rusland, Oekraïne, Moldavië, Letland, Estland, Litouwen, Bulgarije of Albanië, indien deze leerlingen nog geen twee jaar in Nederland zijn)

Waardelijst CUMI-categorie

Nota Bene: deze waarden gelden voor meldingen met een ingangsdatum op of na 1-8-2006!

- **4a** (leerling die vreemdeling is als bedoeld in art.1, onder m, van de Vreemdelingenwet 2000, en op 1 oktober van enig kalenderjaar korter dan één jaar dan wel tussen één en twee jaar in Nederland verblijft)

Waardenlijst CUMI-ratio (rekendatum 1 oktober, muteert dus niet in de loop van een jaar!) (zie publicatie VO/TB/2002/14611 in Uitleg Gele Katern nr. 11 van april 2002)

Nota Bene: deze waarden gelden voor meldingen met een ingangsdatum voor 1-8-2006!

- a1- CUMI 3a en 3e, korter dan 1 jaar in Nederland
- a2- CUMI 3a en 3e, 1 tot 4 jaar in Nederland
- a3- CUMI 3a en 3e, 4 tot 8 jaar in Nederland
- a4- CUMI 3a en 3e, 8 jaar of langer in Nederland en niet in Nederland geboren
- a5- CUMI 3a, 8 jaar of langer in Nederland en in Nederland geboren
- c1- CUMI 3f, korter dan 1 jaar in Nederland
- c2- CUMI 3f, tussen 1 en 2 jaar in Nederland

Waardelijst CUMI-ratio

Nota Bene: deze waarden gelden voor meldingen met een ingangsdatum op of na 1-8-2006!

- d1- CUMI 4a, op peildatum korter dan één jaar in Nederland
- d2- CUMI 4a, op peildatum tussen één en twee jaar in Nederland

Waardelijst Reden retour aanlevering

- Onleesbaar
- Onleesbaar; verouderde versie schooladministratie?
- Bericht niet welgevormd
- Controlegegevens komen niet overeen (hash-totals)
- Geen gegevens aanwezig
- Voorlooprecord niet aanwezig

Waardelijst Status melding

- G (Melding goedgekeurd)
- A (Melding afgekeurd)

Datum

- Moet voldoen aan formaat : EEJJMMDD
- Geboortedatum: Alleen dag of dag en maand mogen ontbreken (zijn dan gevuld met '00')

Ernst

- A=afkeuring
- S=signaal



4.3. "Controlemodule"

Aanleveringen worden binnen DUO/Groningen gecontroleerd op:

- voldoen aan protocol: alles wat zeg maar níét inhoudelijk is (bijvoorbeeld totaalstellingen, school van herkomst etc);
- toegestane combinaties van recordsoorten binnen meldingen en bestanden;
- identificerende gegevens van meldingen, metagegevens en procesgegevens;
- metagegevens in bestand versus naamgeving van bestand. De school zal ook een dergelijke controle uitvoeren op uitleveringen vanuit DUO/Groningen.

Per aan te leveren *Voorlooprecord* batch (= aanleverbestand) moet minimaal 1 melding worden bericht (tenzij er alleen een volledigheidverklaring wordt aangeleverd; dan mag het aantal meldingen '0' zijn. Een dergelijk bestand wordt niet teruggekoppeld).

Als een aanleverbestand niet door 1 of meer van deze controles komt, dan wordt het bestand niet verwerkt. Naam en versie van het administratie/uitwisselpakket worden bij DUO/Groningen gebruikt als achtergrondinformatie bij afgekeurde aanleverbestanden. Binnen DUO/Groningen kan bij onregelmatigheden na overleg met de school herstel plaatsvinden, bij onmogelijkheid hiervan blijft afkeur van de aanlevering van kracht. In principe ligt echter het probleem en de oplossing aan de kant van de school. DUO/Groningen heeft geen rol van troubleshooter.

Vast te leggen inschrijvingsgegevens die DUO/Groningen/BRON terugkoppelt, moeten exact gelijk zijn aan hetgeen de school aanlevert. Dit zal binnen DUO/Groningen en de school gecontroleerd worden. Een uitzondering hierop zijn GBA-gegevens die DUO/Groningen terugkoppelt. GBA-gegevens kunnen door DUO/Groningen aanvullend op of afwijkend van wat de school heeft aangeleverd worden teruggemeld. Dit zal bij de school gecontroleerd/verwerkt moeten worden. Wanneer GBA-verificatie bij DUO/Groningen niet lukt, zullen de teruggekoppelde persoonsgegevens exact gelijk zijn aan wat de school heeft aangeleverd.

Scholen mogen geen mutaties of verwijderingen van Inschrijvinggegevens meer doorgeven na datum uitschrijving. Enige uitzondering is de datum uitschrijving zelf. Deze mag verder in het verleden worden gelegd, om zodoende een dubbele inschrijving te kunnen opheffen. Datum uitschrijving is de laatste dag dat de inschrijving geldig is (de tot-en-met-datum).

Mutaties op bekostigingsgegevens met betrekking op de peildatum mogen tijdens een mutatiestop of na een goedkeurende accountantsverklaring niet worden doorgevoerd; in een periode van mutatiestop kan dit alleen met (elektronische) accountantsmutaties (zie ook het gestelde in de paragraaf 3.3). Logische verwijderingen van inschrijvingen waarvoor in het verleden al eens een accountantsverklaring is opgesteld zijn niet mogelijk.

De mutatiestop en accountantsverklaring gelden alleen voor instellingen die bekostigd onderwijs geven.

Controles hierop worden niet uitgevoerd voor instellingen voor niet-bekostigd onderwijs.

Een instelling voor niet-bekostigd onderwijs levert in principe geen accountantsmutaties aan. Mocht dit toch gebeuren, dan wordt de melding verwerkt en vastgelegd in BRON en wordt de instelling gesignaleerd dat de melding als instellingsmutatie is verwerkt.

Niet alle controles kunnen binnen de school worden uitgevoerd, binnen DUO/Groningen worden deze aanvullend gedaan (een school kent bijvoorbeeld immers alleen haar eigen situatie).

Als een melding wordt goedgekeurd (Status melding = 'Melding goedgekeurd'), maar één of meer gegevenselementen tijdens de controle of verwerking zijn gemuteerd door DUO/Groningen of anderszins leiden tot signalen, wordt ieder signaal apart teruggekoppeld. Bijvoorbeeld:

- onderwijsnummer is toegekend, omdat er geen GBA-gegevens zijn gevonden of
- dubbele inschrijving gevonden.

Een afgekeurde melding (Status melding = 'Melding afgekeurd') wordt teruggekoppeld met de signalen van de controles die leidde tot afkeuring. Dit kunnen er dus 1 of meer zijn.

Bij controles door DUO/Groningen die in de volgende paragraaf (4.3.1) worden opgesomd, zijn bijbehorende signalen opgenomen. Deze signalen zijn indicatief; in de Handleiding BRON VO zijn de definitieve teksten van de signalen opgenomen.



4.3.1. Controles DUO/Groningen

Controles die bij DUO/Groningen op de aanleverende bestanden plaatsvinden.

Onderscheiden worden:

- Controle aanleverbestand
- Controle inhoud reguliere melding
- Controle inhoud verdere verwerking

Nadat controles van toegestane waarden zijn uitgevoerd tijdens het inlezen van aanleveringen, worden controles uitgevoerd t.a.v. ingelezen aanleveringen tijdens verdere verwerking in DUO/Groningen/BRON.

- Waarschijnlijkheidscontroles

4.3.1.1. Controle aanleverbestand

Controle bestandsopmaak; voorlooprecord

Toegestane waarden:	Eerste record moet voorlooprecord zijn (recordsoort =101)
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	147
Signaalomschrijving:	Bestand bevat geen of begint niet met een voorlooprecord

Toegestane waarden:	Lengte voorlooprecord moet 199 zijn
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	144
Signaalomschrijving:	Lengte voorlooprecord foutief

Controle bestandsopmaak; overige records

Toegestane waarden:	Lengte overige records (recordsoort 110) moet 703 zijn
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	143
Signaalomschrijving:	Lengte melding record(s) foutief

Toegestane waarden:	Recordsoort overige records moet gevuld zijn
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	212
Signaalomschrijving:	Recordsoort is niet gevuld

Toegestane waarden:	Recordsoort overige records moet bestaan
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	213
Signaalomschrijving:	Recordsoort heeft onjuiste waarde

Toegestane waarden:	Volgorde recordsoorten; na 101 mag alleen recordsoort 110 voorkomen
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	145
Signaalomschrijving:	Bestand onjuist gesorteerd of recordsoorten missen/onjuist

Controle van het BRIN-nummer

Toegestane waarden:	BRIN-nummer is verplicht
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	008
Signaalomschrijving:	BRIN-nummer ontbreekt



Toegestane waarden:	HEt BRIN-nummer moet voorkomen als (actieve) deelnemer binnen BRON
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	048
Signaalomschrijving:	BRIN-nummer foutief of ongeldig

Aantal meldingen per soort mutatie(aantal toevoegingen, aantal aanpassingen, aantal verwijderingen)

Toegestane waarden:	Aantal meldingen per soort mutatie (aantal toevoegingen, aanpassingen, uitschrijvingen en verwijderingen) zijn verplichte velden NB: Als aantal aanpassingen en aantal uitschrijvingen leeg is dan vult BRON dit gegeven met nullen
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	002, 104, 100, 102
Signaalomschrijving:	Aantal < resp. toevoegingen, aanpassingen, uitschrijvingen en verwijderingen> ontbreekt.
Toegestane waarden:	Aantal meldingen per soort mutatie (aantal toevoegingen, aanpassingen, uitschrijvingen en verwijderingen) moeten numeriek gevuld zijn (bestaan uit cijfers 0 t/m 9)
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	130, 131, 133, 132
Signaalomschrijving:	Aantal <resp. toevoegingen, aanpassingen, uitschrijvingen en verwijderingen> foutief.
Toegestane waarden:	Aantal meldingen per soort mutatie (aantal toevoegingen, aanpassingen, uitschrijvingen en verwijderingen) dient overeen te komen met de totaaltelling van de geleverde meldingen (controletotalen) per soort mutatie.
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	001, 103, 099, 101
Signaalomschrijving:	Aantal < resp. toevoegingen, aanpassingen, uitschrijvingen en verwijderingen> komt niet overeen met aangeleverde controletotalen

Controle op Soort melding

Toegestane waarden:	Controle op verplicht voorkomen van soort melding
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	042
Signaalomschrijving:	Soort melding ontbreekt
Toegestane waarden:	Soort melding dient te voldoen aan de waardenlijst
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	041
Signaalomschrijving:	Soort melding foutief

Controle van de Verantwoordelijke aanlevering

Toegestane waarden:	Controle op verplicht voorkomen van: Verantwoordelijke
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	045
Signaalomschrijving:	Verantwoordelijke ontbreekt
Toegestane waarden:	Als soort melding = Inschrijving, dan moet verantwoordelijke 'Instelling' zijn
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode	044



Signaalomschrijving	Verantwoordelijke foutief
Toegestane waarden:	Als soort melding = Accountantsmut, dan moet verantwoordelijke 'Accountant' zijn (geldt alleen voor instellingen voor bekostigd onderwijs)
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode	044
Signaalomschrijving	Verantwoordelijke foutief
Toegestane waarden:	De waarde van de verantwoordelijke mag alleen 'Accountant' zijn als er sprake is van een mutatiestop
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode	017
Signaalomschrijving	Accountantsmutatie is niet te verwerken; er is geen mutatiestop.
Toegestane waarden:	De waarde van de verantwoordelijke mag geen 'Accountant' zijn (geldt alleen voor instellingen voor niet-bekostigd onderwijs)
Indicatie verwerking	Signaal aanlevering
Signaalcode	xxx
Signaalomschrijving	Niet-bekostigd onderwijs: accountantsmutatie is verwerkt als instellingsmutatie.

Controle op batchnummer

Toegestane waarden:	Batchnummer is een verplicht veld
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	006
Signaalomschrijving:	Batchnummer ontbreekt.
Toegestane waarden:	Batchnummer moet één hoger zijn dan het reeds geregistreerde batchnummer van een eerdere levering met meldingen (regulier, accountantsmutatie, maar ook examenmeldingen) Hierbij geldt dat het eerste batchnummer 001 moet zijn.
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	047
Signaalomschrijving:	Batchnummer sluit niet aan

Controle op datum verzending

Toegestane waarden:	Controle op verplicht voorkomen van: Datum verzending
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	015
Signaalomschrijving:	Datum verzending ontbreekt
Toegestane waarden:	Datum verzending moet voldoen aan het formaat 'EEJMMDD' en moet bestaanbaar zijn
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	086
Signaalomschrijving:	Datum verzending foutief

Controle op naam schooladministratiepakket

Toegestane waarden:	Controle op verplicht voorkomen van: Naam schooladministratiepakket
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	033
Signaalomschrijving:	Naam schooladministratiepakket ontbreekt

Controle op versie schooladministratiepakket



Toegestane waarden:	Controle op verplicht voorkomen van:
Indicatie verwerking	Versie schooladministratiepakket
Signaalcode:	Afkeuring aanlevering
Signaalomschrijving:	046
	Versie schooladministratiepakket ontbreekt

Controle bestandssoort

Toegestane waarden:	Bestandssoort moet gevuld zijn
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	084
Signaalomschrijving:	Bestandssoort ontbreekt

Toegestane waarden:	Bestandssoort moet 'A' zijn
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	085
Signaalomschrijving:	Bestandssoort foutief

Controle intern organisatienummer

Toegestane waarden:	Geen controle
Indicatie verwerking	
Signaalcode:	
Signaalomschrijving:	

Controle bestandsnaam

Toegestane waarden:	Bestandsnaam moet overeenkomen met de gegevens uit het voorlooprecord (voor wat betreft BRIN-nummer, batchnummer en bestandssoort)
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	092
Signaalomschrijving:	Bestandsnaam komt niet overeen met inhoud aanlevering

Controle op laatste aanlevering

Toegestane waarden:	Laatste aanlevering moet verplicht gevuld zijn als soort melding = Inschrijving
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	087
Signaalomschrijving:	Laatste aanlevering ontbreekt

Toegestane waarden:	Laatste aanlevering moet gevuld zijn met 'J' of 'N'
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	088
Signaalomschrijving:	Laatste aanlevering foutief

Toegestane waarden:	Als laatste aanlevering = 'N', dan moet er minimaal één melding (recordtype 110) zijn meegeleverd
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	089
Signaalomschrijving:	Geen meldingen aanwezig in de aanlevering

Controle op meldingnummer

Toegestane waarden:	Meldingnummer is een verplicht veld
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	030
Signaalomschrijving:	Meldingnummer niet gevuld

Toegestane waarden:	Meldingnummer moet numeriek gevuld zijn met cijfers 0 t/m 9 en moet groter zijn dan '00000'
---------------------	---



Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	090
Signaalomschrijving:	Meldingnummer foutief
Toegestane waarden:	Meldingnummer moet bij 1 beginnen
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	712
Signaalomschrijving:	Het meldingnummer moet binnen een aanleverbestand beginnen met 1
Toegestane waarden:	Meldingnummer dient steeds met 1 opgehoogd te worden
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode:	198
Signaalomschrijving:	Meldingnummer niet met 1 olopend

Controle van de soort mutatie

Toegestane waarden:	Soort mutatie dient verplicht gevuld te zijn en te voldoen aan de waardenlijst
Indicatie verwerking	Afkeuring aanlevering
Signaalcode	032
Signaalomschrijving	Mutatiesoort foutief

Controle op aanwezigheid persoonsgegevens

Toegestane waarden:	Als beide PGN's ontbreken, moet de melding een nieuwe inschrijving bevatten, waarbij de volgende persoonsgegevens gevuld zijn: <ul style="list-style-type: none">- Achternaam- Alle voornamen- Postcode of Landcode
Indicatie verwerking	Afkeuring melding
Signaalcode	214
Signaalomschrijving	Als beide PGN's ontbreken, moet in de melding een uitgebreide set persoonsgegevens worden opgenomen
Toegestane waarden:	Als minimaal één van de volgende persoonsgegevens gevuld zijn: <ul style="list-style-type: none">- Achternaam- Voorvoegsel- Alle voornamen- Straatnaam- Huisnummer- Huisnummertoevoeging- Huisnummeraanduiding- Locatis omschrijving- Adresregels buitenland moet de melding een nieuwe inschrijving bevatten, waarbij beide PGN's ontbreken
Indicatie verwerking	Afkeuring melding
Signaalcode	215
Signaalomschrijving	De uitgebreide set persoonsgegevens mag alleen worden opgenomen als beide PGN's ontbreken.

4.3.1.2. Controle inhoud Reguliere melding

Hieronder staan de rubrieken in volgorde van behandeling opgenomen:

- Vestigingsvolgnummer
- Persoonsgebonden nummer
- Sofi-nummer



- Onderwijs-nummer
- Leerling-nummer instelling
- Achternaam
- Voorvoegsel
- Alle voornamen
- Datum geboorte
- Geslacht
- Straatnaam
- Huisnummer
- Huisnummer toevoeging
- Huisnummer aanduiding
- Locatie omschrijving
- Postcode
- Plaatsnaam
- Adresregels buitenland
- Code land
- Ingangsdatum
- Einddatum
- ILT-code
- Leerjaar
- Jaren praktijkonderwijs
- CUMI categorie
- CUMI ratio

Controle op vestigingsvolgnummer

Toegestane waarden: Vestigingvolgnummer is een verplicht veld
Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalcode: 159
Signaalomschrijving: Vestigingsvolgnummer is verplicht

Toegestane waarden: Vestigingvolgnummer moet uit twee cijfers bestaan
Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalcode: 072
Signaalomschrijving: Vestigingsvolgnummer foutief

Toegestane waarden: Vestigingsvolgnummer dient te bestaan bij het BRIN-nummer
(controle obv SSG-gegevens/Instellingentabel)
Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalcode: 072
Signaalomschrijving: Vestigingsvolgnummer foutief

Controle sofi-nummer

Toegestane waarden: Sofinummer moet, indien gevuld, lengte 9 hebben, met dien
verstande dat het alleen uit cijfers mag bestaan
Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalcode: 04
Signaalomschrijving: Sofinummer bevat ongeldige waarde

Toegestane waarden: Waarde moet voldoen aan de volgende controle:
$$\text{MOD} ((9 * p_1 + 8 * p_2 + 7 * p_3 + 6 * p_4 + 5 * p_5 + 4 * p_6 + 3 * p_7 + 2 * p_8 - p_9) : 11) = 0$$

Ofwel:
Sofi-nummer: ABCDEFGHI
$$(Ax^9 + Bx^8 + Cx^7 + Dx^6 + Ex^5 + Fx^4 + Gx^3 + Hx^2) / 11 = U (\text{rest} = I)$$

Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalcode: 040
Signaalomschrijving: Sofi-nummer foutief, voldoet niet aan sofi-nummerproef

Toegestane waarden: Er mag maar één van beide PGN's gevuld zijn



Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalcode: 754
Signaalomschrijving: Er mag maar één persoonsgebonden nummer gevuld zijn

Controle onderwijsnummer

Toegestane waarden: Onderwijsnummer moet, indien gevuld, lengte 9 hebben, met dien verstande dat het alleen uit cijfers mag bestaan.

Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalcode: 173
Signaalomschrijving: Onderwijsnummer moet numeriek zijn

Toegestane waarden: De waarde moet voldoen aan de volgende controle:
$$\text{MOD}((9*p1+8*p2+7*p3+6*p4+5*p5+4*p6+3*p7+2*p8):11) = p9+5$$

Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalcode: 34
Signaalomschrijving: Onderwijsnummer foutief, voldoet niet aan de onderwijsnummerproef

Controle van het leerling-nummer instelling

Toegestane waarden: Leerlingnummer moet gevuld zijn

Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 029
Signaalomschrijving: Leerlingnummer niet gevuld

Controle van de achternaam

Toegestane waarden: Achternaam moet gevuld zijn als de melding plaatsvindt met persoonsgegevens en niet met een persoonsgebonden nummer
Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalcode 005
Signaalomschrijving Achternaam verplicht bij ontbreken persoonsgebonden nummer

Toegestane waarden: De eerste positie van een achternaam moet een letter (evt. incl. diacriet) zijn. De overige posities mogen de waarde spatie, de letters van het alfabet (incl. diacrieten), koppelteken en apostrof bevatten.

Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalcode 003
Signaalomschrijving Achternaam foutief

Controle voorvoegsel

Toegestane waarden: Voorvoegsel moet voorkomen in de voorvoegseltabel van GBA
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 073
Signaalomschrijving: Voorvoegsel foutief

Controle van alle voornamen

Toegestane waarden: Alle voornamen is een verplicht veld als de melding plaatsvindt met persoonsgegevens en niet met een persoonsgebonden nummer
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 096
Signaalomschrijving: Alle voornamen verplicht bij ontbreken persoonsgebonden nummer

Toegestane waarden: De voornamen mogen alleen geldige letters/diacrieten bevatten (bv. een %-teken is geen geldige letter)
Alle voornamen moet gevuld zijn met ofwel één of meer



	voornamen ofwel alleen een punt op de eerste positie. Als dit veld gevuld is met één of meer voornamen, dan moet gelden:
	<ul style="list-style-type: none">• de voornamen moeten door spaties worden gescheiden• een voornaam moet minimaal één letter bevatten• een voornaam mag alleen de letters uit het alfabet, de diacrieten, het koppelteken en het apostrof bevatten
Indicatie verwerking:	Afkeuring melding
Signaalcode:	010
Signaalomschrijving:	Voornamen foutief

Controle van de datum geboorte

Toegestane waarden:	De geboortedatum moet gevuld zijn
Indicatie verwerking:	Afkeuring melding
Signaalcode:	134
Signaalomschrijving:	Geboortedatum foutief (niet gevuld, is verplicht veld)
Toegestane waarden:	Geboortedatum moet datumformaat hebben met lengte 8, waarbij geboortedag of dag+maand mogen '00' zijn.
Indicatie verwerking:	Afkeuring melding
Signaalcode:	019
Signaalomschrijving:	Geboortedatum foutief (voldoet niet aan formaat)
Controle:	Geboortedatum moet in het verleden liggen
Indicatie verwerking:	Afkeuring melding
Signaalcode:	105
Signaalomschrijving:	Geboortedatum moet in het verleden liggen
Controle:	Indien een melding is goedgekeurd: er is normaliter geen afwijking tussen de aangeleverde geboortedatum en de teruggekoppelde geboortedatum. NB: dit is geen controle in de letterlijke zin des woords.
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	780
Signaalomschrijving:	Er is afwijking tussen de aangeleverde waarde van geboortedatum en de in BRON geregistreerde waarde

Controle van het geslacht

Toegestane waarden:	Het geslacht moet gevuld zijn
Indicatie verwerking:	Afkeuring melding
Signaalcode:	020
Signaalomschrijving:	Geslacht foutief
Toegestane waarden:	M = man V = vrouw O = onbekend
Indicatie verwerking:	Afkeuring melding
Signaalcode:	020
Signaalomschrijving:	Geslacht foutief
Controle:	Indien een melding is goedgekeurd: er is normaliter geen afwijking tussen het aangeleverde geslacht en het teruggekoppelde geslacht. NB: dit is geen controle in de letterlijke zin des woords.



Indicatie verwerking: Signaal
Signaalcode: 781
Signaalomschrijving: Er is afwijking tussen de aangeleverde waarde van geslacht en de in BRON geregistreerde waarde

Controle straatnaam

Toegestane waarden: Straatnaam moet gevuld zijn als postcode-volgens-instelling gevuld is en er is geen PGN (dus wel persoonsgegevens) in de melding

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 774

Signaalomschrijving: Het Binnenlands adres is verplicht als het Land ontbreekt

Toegestane waarden: Mag niet gevuld zijn als land ongelijk aan Nederland is

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 074

Signaalomschrijving: Binnenlands adres mag niet gevuld zijn als land <> Nederland.

Toegestane waarden: Mag niet gevuld zijn met "postbus" ongeacht kleine letters en hoofdletters.

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 014

Signaalomschrijving: Straat woonadres mag geen postbus zijn

Controle van het huisnummer

Toegestane waarden: Huisnummer mag bestaan uit cijfers als geen PGN in de melding aanwezig is (en de levering dus plaatsvindt met persoonsgegevens)

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 021

Signaalomschrijving: Huisnummer foutief

Toegestane waarden: Huisnummer is verplicht als postcode-volgens-instelling is gevuld

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 774

Signaalomschrijving: Het Binnenlands adres is verplicht als het Land ontbreekt

Toegestane waarden: Huisnummer mag niet gevuld als land ongelijk aan Nederland is

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 074

Signaalomschrijving: Binnenlands adres mag niet gevuld zijn als land <> Nederland

Controle van huisnummer toevoeging

Toegestane waarden: Mag alleen gevuld zijn als het persoonsgebonden nummer ontbreekt (en de levering dus met persoonsgegevens plaatsvindt) en postcode-volgens-instelling is gevuld

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 074

Signaalomschrijving: Binnenlands adres mag niet gevuld zijn als land <> Nederland

Controle huisnummer aanduiding

Toegestane waarden: TO of BY

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 075

Signaalomschrijving: Huisnummer aanduiding foutief.

Toegestane waarden: Mag niet gevuld zijn als land ongelijk aan Nederland is

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 074



Signaalomschrijving: Binnenlands adres mag niet gevuld zijn als land <> Nederland

Controle lokatieomschrijving

Toegestane waarden: Mag alleen gevuld zijn als land ongelijk aan Nederland is
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 074
Signaalomschrijving: Binnenlands adres mag niet gevuld zijn als land <> Nederland

Controle van postcode

Toegestane waarden: Indien het een nieuwe inschrijving betreft: Postcode moet voorkomen in de TPG-postcodetabel
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 038
Signaalomschrijving: Postcode ongeldig

Toegestane waarden: Indien het een nieuwe inschrijving betreft: Er moet altijd precies één van de velden postcode en landcode gevuld zijn
NB: Aanleveren van beide velden wordt door BRON gecorrigeerd als land gelijk is aan Nederland.
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 790
Signaalomschrijving: Van de velden postcode en landcode moet altijd precies één gevuld zijn

Controle plaatsnaam

Toegestane waarden: Mag alleen gevuld zijn als het persoonsgebonden nummer ontbreekt (en de levering dus plaatsvindt met persoonsgegevens) en postcode-volgens-instelling is gevuld
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 074
Signaalomschrijving: Binnenlands adres mag niet gevuld zijn als land <> Nederland

Controle adresregels buitenland

Toegestane waarden: Moet gevuld zijn als er persoonsgegevens geleverd worden en land ongelijk aan Nederland is.
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 777
Signaalomschrijving: Het Buitenlands adres is verplicht als het Land gevuld is en ongelijk is aan Nederland

Toegestane waarden: Adresregel buitenland 2 mag alleen gevuld zijn als adresregel buitenland 1 gevuld is
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 080
Signaalomschrijving: Adresregel buitenland 2 mag niet gevuld zijn als Adresregel buitenland 1 niet is gevuld.

Toegestane waarden: Adresregel buitenland 3 mag alleen gevuld zijn als de andere adresregels buitenland gevuld zijn
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 081
Signaalomschrijving: Adresregel buitenland 3 mag niet gevuld zijn als Adresregel buitenland 2 niet is gevuld.

Controle Code land

Toegestane waarden: Indien het een nieuwe inschrijving betreft: Als code land <>



Indicatie verwerking: spaties, dan moet het land voorkomen in GBA-landencodetabel
Afkeuring melding
Signaalcode: 082
Signaalomschrijving: Code land komt niet voor in landentabel.

Controle ingangsdatum

Toegestane waarden: Ingangsdatum is een verplicht veld
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 097
Signaalomschrijving: Ingangsdatum verplicht

Toegestane waarden: Moet een bestaansbare datum zijn.
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 024
Signaalomschrijving: Ingangsdatum foutief

Toegestane waarden: Het jaar uit de ingangsdatum mag niet meer dan 1 jaar hoger zijn dan het huidige kalenderjaar.
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 024
Signaalomschrijving: Ingangsdatum foutief

Toegestane waarden: De ingangsdatum mag niet liggen vóór 1 augustus 2002.
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 024
Signaalomschrijving: Ingangsdatum foutief

Controle einddatum

Toegestane waarden: Indien meegeleverd (alleen evt. bij Aanpassing) moet deze bestaanbaar zijn en op of na ingangsdatum liggen
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 018
Signaalomschrijving: Einddatum foutief

Controle ILT-code

Toegestane waarden: Moet gevuld zijn, indien er sprake is van Toevoeging of Aanpassing
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 023
Signaalomschrijving: ILT-code verplicht

Toegestane waarden: Moet bestaan uit vier cijfers
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 098
Signaalomschrijving: ILT-code foutief

Controle leerjaar

Toegestane waarden: Moet de waarde 1,2,3,4,5 of 6 zijn, indien gevuld
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 027
Signaalomschrijving: Leerjaar foutief

Toegestane waarden: Moet gevuld zijn als ILT-code niet gelijk is aan 0090
Indicatie verwerking: Afkeuring melding
Signaalcode: 028
Signaalomschrijving: Leerjaar verplicht

Controle jaren praktijkonderwijs

Toegestane waarden Moet de waarde 1,2,3,4,5,6,7,8 of 9 zijn, indien gevuld
Signaalcode 025
Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalomschrijving Jaren praktijkonderwijs foutief

Toegestane waarden Moet gevuld zijn als ILT-code=0090
Signaalcode 026
Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalomschrijving Jaren praktijkonderwijs verplicht

Controle CUMI-categorie

Toegestane waarden Moet voldoen aan de waardenlijst (NB Kleine letters) indien gevuld
Let op: voor meldingen met een ingangsdatum < 1-8-2006 gelden
andere waarden dan voor meldingen met een ingangsdatum =>1-8-
2006
Signaalcode 011
Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalomschrijving CUMI-categorie bestaat niet

Controle CUMI-ratio

Toegestane waarden Moet voldoen aan de waardenlijst (NB Kleine letters) indien gevuld
Let op: voor meldingen met een ingangsdatum < 1-8-2006 gelden
andere waarden dan voor meldingen met een ingangsdatum =>1-8-
2006

Signaalcode 012
Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalomschrijving CUMI-ratio bestaat niet

Toegestane waarden

- a1, a2, a3, a4 alleen toegestaan bij 3a of 3 e
- a5 alleen toegestaan bij 3a
- c1, c2 alleen toegestaan bij 3f
- d1, d2 alleen toegestaan bij CUMI-categorie 4a

Signaalcode 013
Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalomschrijving CUMI-ratio niet toegestaan bij deze CUMI-categorie

Toegestane waarden Bij CUMI-categorie 3a, 3e of 3f mag de ratio niet leeg zijn
Bij CUMI-categorie 4a mag de ratio niet leeg zijn

Signaalcode 649
Indicatie verwerking Afkeuring melding
Signaalomschrijving CUMI-ratio verplicht bij deze CUMI-categorie



4.3.1.3. Controle inhoud verdere verwerking

Controle goedkeurende accountantsverklaring

Controles op de accountantsverklaring gelden alleen voor instellingen die bekostigd onderwijs geven.

Controle: Betreft het een toevoeging, aanpassing, uitschrijving of verwijdering van gegevens die betrekking hebben op de peildatum, waarvoor reeds een goedkeurende accountantsverklaring is geregistreerd bij de school, dan mag de melding niet worden verwerkt.

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 060

Signaalomschrijving: Melding mag niet worden verwerkt wegens goedkeurende accountantsverklaring

Controle mutatiestop

Controles op de mutatiestop gelden alleen voor instellingen die bekostigd onderwijs geven.

Controle: Betreft het een toevoeging, aanpassing, uitschrijving of verwijdering van gegevens die betrekking hebben op de peildatum ten tijde van een mutatiestop bij de school, dan mag de melding niet worden verwerkt, tenzij deze is aangeleverd door de accountant (een Accountantsmutatie).

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 061

Signaalomschrijving: Melding mag niet worden verwerkt wegens mutatiestop

Controle: Betreft het accountantsmutatie die tijdens de mutatiestop is aangeleverd, maar die geen betrekking heeft op de peildatum

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 016

Signaalomschrijving: Accountantsmutatie moet de peildatum betreffen

Controle Postcode

Controle: Indien de persoon een GBA-relatie heeft, komt Postcode, indien gevuld, normaliter overeen met de GBA-postcode die bij de persoon is geregistreerd.

Indicatie verwerking: Signaal

Signaalcode: 069

Signaalomschrijving: Postcode GBA wijkt af van aangeleverde postcode

Controle ILT-code

Toegestane waarden ILT-code moet bestaan

Signaalcode 127

Indicatie verwerking Afkeuring melding

Signaalomschrijving ILT-code bestaat niet

Toegestane waarden Combinatie ILT-code met leerjaar moet bestaan

Signaalcode 136

Indicatie verwerking Afkeuring melding

Signaalomschrijving Leerweg/profiel/leerjaar komt niet voor bij deze opleiding.

Toegestane waarden ILT code voorkomen in de ILT codetabel bij het BRINnummer, vestigingsvolgnummer van de melding OF (indien dit niet zo is), ILT-code moet voorkomen bij een andere vestiging van dat BRINnummer (alleen als het leerjaar 1 t/m 3 betreft).

Signaalcode 053

Indicatie verwerking Signaal

Signaalomschrijving ILT code bestaat niet bij het BRINnummer/vestigingsvolgnummer



Controle	ILT code komt niet voor in de ILT codetabel bij het BRINnummer, vestigingsvolgnummer van de melding EN (alleen als het leerjaar 1 t/m 3 betreft) de ILT-code komt wel voor bij een andere vestiging van dat BRINnummer EN de aanleverende vestiging is een zorgvestiging.
Signaalcode	647
Indicatie verwerking	Signaal
Signaalomschrijving	ILT-code bestaat niet bij de zorgvestiging
Toegestane waarden	De afdeling (opleiding) mag geen zogenaamde slapende afdeling zijn, tenzij: <ul style="list-style-type: none">• Het eerste jaar betreft dat de afdeling slapende is en de inschrijving betreft leerjaar 4;• De inschrijving leerjaar 3 betreft en er is een andere vestiging met een beschikking voor de betreffende afdeling, mits de vestiging van de inschrijving geen zorgvestiging is
Signaalcode	646
Indicatie verwerking	Signaal
Signaalomschrijving	Opleiding bij de vestiging is slapend

Controle persoonsgebonden nummer:

Toegestane waarden:	Als beide persoonsgebonden nummers ontbreken en de persoon is bekend in BRON met een onderwijsnummer, maar zonder sofi-nummer, wordt het onderwijsnummer teruggekoppeld
Indicatie verwerking	Signaal
Signaalcode:	009
Signaalomschrijving:	Het toegekende onderwijsnummer wordt aan u teruggekoppeld
Toegestane waarden:	Als beide persoonsgebonden nummers ontbreken (of alleen het onderwijsnummer is geleverd) en de persoon is met een sofi-nummer bekend bij de GBA, dan wordt het sofi-nummer teruggekoppeld
Indicatie verwerking	Signaal
Signaalcode:	059
Signaalomschrijving:	Het sofi-nummer is achterhaald via de GBA
Toegestane waarden:	Als beide persoonsgebonden nummers ontbreken en de persoon is onbekend bij de GBA of wel bekend bij de GBA maar zonder sofi-nummer, wordt een onderwijsnummer aangemaakt en teruggekoppeld
Indicatie verwerking	Signaal
Signaalcode:	009
Signaalomschrijving:	Het toegekende onderwijsnummer wordt aan u teruggekoppeld
Toegestane waarden:	Als de melding een bestaande inschrijving betreft en het sofinummer is gevuld, dan moet de combinatie sofinummer, geboortedatum en geslacht voorkomen in BRON.
Indicatie verwerking	Afkeuring melding
Signaalcode:	068
Signaalomschrijving:	Persoon niet uniek geïdentificeerd (geboortedatum, geslacht en persoonsgebonden nummer komen niet overeen)



Toegestane waarden: Als de melding een nieuwe inschrijving betreft, dan moet de combinatie van sofi-nummer, geslacht en geboortedatum bestaan bij de GBA

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 068

Signaalomschrijving: Persoon niet uniek geïdentificeerd (geboortedatum, geslacht en persoonsgebonden nummer komen niet overeen)

Toegestane waarden: Als de melding een onderwijsnummer bevat, dan moet de combinatie onderwijsnummer, geboortedatum en geslacht voorkomen in BRON

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 068

Signaalomschrijving: Persoon niet uniek geïdentificeerd (geboortedatum, geslacht en persoonsgebonden nummer komen niet overeen)

Controle inschrijving

Controle: Betreft het een inschrijving die niet in BRON bekend is (alleen bij mutatiesoort aanpassing, verwijdering of uitschrijving).

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 055

Signaalomschrijving: Inschrijving bij leerling bestaat niet

Controle: Bij een verwijdering moet de geleverde ingangsdatum overeenkomen met de inschrijvingsdatum of de begindatum periode

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 093

Signaalomschrijving: Verwijdering kan niet worden toegepast

Controle: Betreft het een onderwijsontvangende waarbij in BRON reeds een actuele inschrijving aan dezelfde school bekend is.

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 128

Signaalomschrijving: Dubbele inschrijving geconstateerd binnen de instelling

Controle: De toevoeging van een inschrijving die geldt voor peildatum t (dus met een ingangsdatum $\leq 1-10-t$) moet uiterlijk 15-10-t ontvangen zijn

Indicatie verwerking: Signaal

Signaalcode: 232

Signaalomschrijving: De termijn voor het toevoegen van een inschrijving is verlopen; de inschrijving wordt wel opgenomen

Controle uitschrijving

Controle: Uitschrijfdatum moet liggen voor een reeds bestaande uitschrijfdatum (indien er een bestaande uitschrijfdatum is)

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 094

Signaalomschrijving: Uitschrijfdatum ligt op of na bestaande uitschrijfdatum.

Controle aanpassing

Controle: De datum begin periode (datum ingang wijziging) dient te zijn ingevuld en te liggen op of na de datum begin periode van de actuele periode.

Indicatie verwerking: Afkeuring melding

Signaalcode: 054

Signaalomschrijving: Ingangsdatum aanpassing foutief

Controle: Bij een aanpassing van het leerjaar van een inschrijving (ongeacht of de ILT-code van de



inschrijving ook wordt gewijzigd) mag het gemelde leerjaar niet meer dan 1 afwijken (naar boven en naar beneden) van het reeds geregistreerde leerjaar. Dit geldt zowel voor correcties als voor wijzigingen.
NB deze controle wordt alleen uitgevoerd als de geregistreerde en gemelde ILT-code beide ongelijk aan 0090 zijn

Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	230
Signaalomschrijving:	Gemelde leerjaar wijkt meer dan 1 af van het geregistreerde leerjaar
Controle:	Bij een aanpassing van het aantal jaren praktijkonderwijs van een inschrijving mag het gemelde aantal jaren praktijkonderwijs niet meer dan 1 afwijken (naar boven en naar beneden) van het reeds geregistreerde aantal. Dit geldt zowel voor correcties als voor wijzigingen. <i>NB deze controle wordt alleen uitgevoerd als de geregistreerde en gemelde ILT-code beide 0090 zijn</i>
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	231
Signaalomschrijving:	Gemelde aantal jaren praktijkonderwijs wijkt meer dan 1 af van het geregistreerde aantal

Controle dubbele inschrijving opgeheven

Controle:	Betreft het een inschrijving die is opgeheven waardoor een dubbele inschrijving VO wordt opgeheven.
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	067
Signaalomschrijving:	Opheffing dubbele inschrijving

Controle dubbele inschrijving

Controle:	Betreft het een dubbele inschrijving (de onderwijsontvangende heeft een inschrijving aan een andere school waarvoor geldt dat deze inschrijving nog niet beëindigd is op de meegeleverde ingangsdatum). Deze controle wordt niet uitgevoerd bij overgang PO → VO, maar vindt alleen voor aanwezige VO-inschrijvingen plaats.
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	51
Signaalomschrijving:	Dubbele inschrijving geconstateerd

Controle inschrijvingsdatum

Controle:	Inschrijvingsdatum moet liggen na de geboortedatum
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	109
Signaalomschrijving:	Inschrijvingsdatum moet liggen na de geboortedatum

Controle datum overlijden

Controle:	Datum overlijden moet liggen voor de systeemdatum
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	106
Signaalomschrijving:	Datum overlijden moet in het verleden liggen.

Controle:	Als de persoon overleden is, dan mag de soort mutatie van de melding alleen maar 'Uitschrijven' of 'Verwijderen' zijn
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	108
Signaalomschrijving:	De soort mutatie is niet gelijk aan Uitschrijven of Verwijderen terwijl de leerling is overleden

Controle GBA-gegevens

Controle:	Als in de GBA de Indicatie geheim van toepassing is, dan worden de GBA-adresgegevens niet teruggekoppeld aan de instelling NB: dit is geen controle in de letterlijke zin des woords
Indicatie verwerking:	Signaal



Signaalcode: 956
Signaalomschrijving: De gegevens zijn geheim volgens de Gemeentelijke Basis Administratie

Controle leeftijd praktijkonderwijs

Controle: Als de leerling praktijkonderwijs wil volgen (ILT-code is 0090) en in een voorgaand schooljaar 18 jaar is geworden, moet dispensatie aangevraagd worden voor het huidige schooljaar.

Indicatie verwerking: Signaal
Signaalcode: 650
Signaalomschrijving Er is dispensatie nodig als leerling ouder dan 18 is of dat dit schooljaar wordt

**Plausibiliteitscontroles adhv eisen DUO/Zoetermeer**Controle leeftijdKan alleen als GBA-gegeven beschikbaar is

Controle:	De leeftijd (richtdatum: 1 augustus) van de onderwijsontvangende moet groter of gelijk zijn aan de verblijfsduur in Nederland (adhv datum vestiging in Nederland).
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	058
Signaalomschrijving:	Leeftijd was op 1 augustus kleiner dan de verblijfsduur in Nederland

Controle datum inschrijvingKan alleen als GBA-gegeven beschikbaar is

Controle:	Inschrijvingsdatum moet liggen op of na datum vestiging in Nederland
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	057
Signaalomschrijving:	Inschrijvingsdatum ligt voor datum vestiging in Nederland

Controle datum inschrijvingKan alleen als GBA-gegeven beschikbaar is

Controle:	Inschrijvingsdatum moet liggen voor datum vertrek uit Nederland.
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	056
Signaalomschrijving:	Inschrijvingsdatum ligt na datum vertrek uit Nederland

Controle leeftijd/leerjaar

Controle:	Leeftijd (richtdatum 1 augustus) – leerjaar moet groter of gelijk zijn aan 10
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	066
Signaalomschrijving:	Onwaarschijnlijke lage leeftijd voor het betreffende leerjaar

Controle leeftijd/leerjaar

Controle:	- Leerjaar 1 t/m 3: leerjaar + 15 > leeftijd (richtdatum: 1 augustus) - leerjaar 4 t/m 6: leerjaar + 17 > leeftijd (richtdatum: 1 augustus)
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	065
Signaalomschrijving:	Onwaarschijnlijk hoge leeftijd voor het betreffende leerjaar

Controle leeftijd/leerjaar praktijkonderwijs

Controle:	De onderwijsontvangende mag niet ouder dan 20 zijn indien het een inschrijving betreft aan praktijkonderwijs (peildatum 1 augustus)
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	139
Signaalomschrijving:	Onwaarschijnlijk hoge leeftijd voor praktijkonderwijs
Controle:	De onderwijsontvangende mag niet jonger dan 12 zijn indien het een inschrijving betreft aan praktijkonderwijs (peildatum 1 augustus)
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	140
Signaalomschrijving:	Onwaarschijnlijk lage leeftijd voor praktijkonderwijs



Controle CUMI-categorie/ratio (alleen als GBA-gegevens bekend zijn)

Nota Bene: deze controles vinden alleen plaats op meldingen met een ingangsdatum <1-8-2006!

Deze controle vindt alleen plaats voor de categorieën 3a , 3e en 3f

De essentie van deze controles is dat er bij DUO/Groningen gecontroleerd wordt of aan de hand van de genoemde gegevens de CUMI-categorie en/of ratio waarschijnlijk is. Is dat het geval, dan zal DUO/Groningen geen signaal afgeven. Dit is voor de accountantscontrole voldoende (de school hoeft verder geen bewijs te verzamelen). Pas als DUO/Groningen een signaal afgeeft en de schooldaarvan wil afwijken (i.c. niet reageert), dan dient deze voor de accountant bewijzen te verzamelen dat zij toch gelijk heeft, ondanks de aanwezige GBA-gegevens. Als er geen controle kan plaatsvinden (er zijn geen GBA-gegevens aanwezig) dan dient de schoolook bewijzen te verzamelen.

Let wel: deze controles vinden alleen plaats voor de CUMI-categorieën 3a, 3e en 3f, omdat voor deze controles gebruik gemaakt kan worden van de GBA-gegevens.

Als de CUMI-categorie 3b, 3c of 3d is dient de school altijd bewijzen te verzamelen; DUO/Groningen kan voor deze categorieën geen controles aan de hand van GBA-gegevens uitvoeren. Voor deze categorieën vindt dan ook geen signalering plaats.

Controle:	Is de herkomst van de persoonsgegevens GBA?
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	126
Signaalomschrijving:	CUMI-leerling of nationaliteit is niet bekend bij GBA; de instelling dient alle bewijsstukken te hebben

Controles bij leerlingen met CUMI-categorie 3a

Controle:	Het betreft een leerling van wie beide ouders of voogden afkomstig zijn uit Griekenland, Italië, Kroatië, Slovenië, Bosnië-Herzegovina, Joegoslavië, Federale Republiek Joegoslavië, Servië-Montenegro, Macedonië, Kaapverdië, Marokko, Portugal, Spanje, Tunesië of Turkije
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	119
Signaalomschrijving:	Code geboorteland ouder 1 en code geboorteland ouder 2 komen niet overeen met CUMI-categorie 3a

Controle:	Een leerling met CUMI-ratio = "a5" is in Nederland geboren
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	117
Signaalomschrijving:	CUMI ratio en code geboorteland van de leerling komen niet overeen bij CUMI-categorie 3a

Controle:	Een leerling met CUMI-ratio = "a4" is <u>niet</u> in Nederland geboren.
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	117
Signaalomschrijving:	CUMI ratio en code geboorteland van de leerling komen niet overeen bij CUMI-categorie 3a

Controle:	Een leerling met CUMI-ratio "a1" heeft een Verblijfsduur in Nederland van korter dan één jaar
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	118
Signaalomschrijving:	CUMI ratio en datum vestiging NL van de leerling komen niet overeen bij CUMI-categorie 3a

Controle:	Een leerling met CUMI-ratio "a2" heeft een Verblijfsduur in Nederland van één tot vier jaar
Indicatie verwerking:	Signaal



Signaalcode:	118
Signaalomschrijving:	CUMI ratio en datum vestiging NL van de leerling komen niet overeen bij CUMI-categorie 3a
Controle:	Een leerling met CUMI-ratio "a3" heeft een Verblijfsduur in Nederland van vier tot acht jaar
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	118
Signaalomschrijving:	CUMI ratio en datum vestiging NL van de leerling komen niet overeen bij CUMI-categorie 3a
Controle:	Een leerling met CUMI-ratio "a4" of "a5" heeft een Verblijfsduur in Nederland van acht jaar of langer
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	118
Signaalomschrijving:	CUMI ratio en datum vestiging NL van de leerling komen niet overeen bij CUMI-categorie 3a

Controles bij leerlingen met CUMI-categorie 3c

Controle:	De leerling moet blijkens de Verblijfsduur in Nederland korter dan vier jaar in Nederland zijn
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	146
Signaalomschrijving:	CUMI-categorie 3c en datum vestiging in Nederland van de leerling komen niet overeen.

Controles bij leerlingen met CUMI-categorie 3e

Controle:	De leerling is anderstalig en heeft als geboorteland een land buiten Europa
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	123
Signaalomschrijving:	CUMI-categorie 3e en code geboorteland van de leerling komen niet overeen

Controle:	De leerling moet blijkens de Verblijfsduur in Nederland het basisonderwijs, bedoeld in artikel 2 van de Wet op het Primair Onderwijs, niet geheel in Nederland hebben gevolgd. Dit betekent dat de verblijfsduur in Nederland minus de leeftijd van de onderwijsontvangende groter gelijk vier moet zijn.
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	122
Signaalomschrijving:	CUMI-categorie 3e en datum vestiging NL van de leerling komen niet overeen

Controle:	Een leerling met CUMI-ratio "a1" heeft een Verblijfsduur in Nederland van korter dan één jaar
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	121
Signaalomschrijving:	CUMI ratio en datum vestiging NL van de leerling komen niet overeen bij CUMI-categorie 3e

Controle:	Een leerling met CUMI-ratio "a2" heeft een Verblijfsduur in Nederland van één tot vier jaar
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	121
Signaalomschrijving:	CUMI ratio en datum vestiging NL van de leerling komen niet overeen bij CUMI-categorie 3e



Controle:	Een leerling met CUMI-ratio "a3" heeft een Verblijfsduur in Nederland van vier tot acht jaar
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	121
Signaalomschrijving:	CUMI ratio en datum vestiging NL van de leerling komen niet overeen bij CUMI-categorie 3e
Controle:	Een leerling met CUMI-ratio "a4" heeft een Verblijfsduur in Nederland van acht jaar of langer
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	121
Signaalomschrijving:	CUMI ratio en datum vestiging NL van de leerling komen niet overeen bij CUMI-categorie 3e

Controles bij leerlingen met CUMI-categorie 3e

Controle:	Het betreft een leerling met als geboorteland Polen, Tsjechië, Slowakije, Hongarije, Roemenië, Wit-Rusland (<i>Belarus</i>), Rusland, Oekraïne, Moldavië, Letland, Estland, Litouwen, Bulgarije of Albanië.
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	125
Signaalomschrijving:	CUMI-categorie 3f en code geboorteland van de leerling komen niet overeen
Controle:	Een leerling met CUMI-ratio "c1" heeft een Verblijfsduur in Nederland van korter dan één jaar
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	124
Signaalomschrijving:	CUMI ratio en datum vestiging NL van de leerling komen niet overeen bij CUMI-categorie 3f
Controle:	Een leerling met CUMI-ratio "c2" heeft een Verblijfsduur in Nederland van één tot twee jaar
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	124
Signaalomschrijving:	CUMI ratio en datum vestiging NL van de leerling komen niet overeen bij CUMI-categorie 3f



Controle op waarschijnlijkheid CUMI-categorie/CUMI-ratio

Nota Bene: deze controles vinden alleen plaats op meldingen met een ingangsdatum op of na 1-8-2006!

Controle:	Is de herkomst van de persoonsgegevens GBA?
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	126
Signaalomschrijving:	CUMI-leerling of nationaliteit is niet bekend bij GBA; de school dient alle bewijsstukken te hebben
Controle:	Is de verblijfsduur in Nederland te bepalen?
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	222
Signaalomschrijving:	Persoon woont volgens GBA niet in Nederland: controle CUMI-ratio is niet mogelijk
Controle:	Als de nationaliteit (nationaliteit-1 of nationaliteit-2) van de leerling volgens GBA bekend is, dan moeten deze beide op de peildatum waarvoor de CUMI-categorie geldt ongelijk zijn aan de nederlandse nationaliteit
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	223
Signaalomschrijving:	CUMI-categorie 4a en nationaliteit volgens GBA komen niet overeen: volgens GBA heeft de leerling de nederlandse nationaliteit
Controle:	Als de CUMI-ratio= d1 en datum vestiging in NL volgens GBA is bekend, dan moet de leerling op de peildatum korter dan één jaar in Nederland zijn
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	224
Signaalomschrijving:	CUMI-ratio d1 en datum vestiging in NL volgens GBA komen niet overeen: volgens GBA is de leerling één jaar of langer in Nederland
Controle:	Als de CUMI-ratio= d2 en datum vestiging in NL volgens GBA is bekend, dan moet de leerling op de peildatum tussen één en twee jaar in Nederland zijn; controle of leerling korter dan één jaar in Nederland is
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	225
Signaalomschrijving:	CUMI-ratio d2 en datum vestiging in NL volgens GBA komen niet overeen: volgens GBA is de leerling korter dan één jaar in Nederland
Controle:	Als de CUMI-ratio= d2 en datum vestiging in NL volgens GBA is bekend, dan moet de leerling op de peildatum tussen één en twee jaar in Nederland zijn; controle of leerling twee jaar of langer in Nederland is
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	226
Signaalomschrijving:	CUMI-ratio d2 en datum vestiging in NL volgens GBA komen niet overeen: volgens GBA is de leerling twee jaar of langer in Nederland
Controle:	Als door de school geen Nieuwkomer-gegevens zijn aangeleverd



Indicatie verwerking:	en volgens de GBA-gegevens is de persoon een Nieuwkomer
Signaalcode:	Signaal 227
Signaalomschrijving:	Volgens de GBA is leerling een Nieuwkomer
Controle:	Als door de school geen Nieuwkomer-gegevens zijn aangeleverd en volgens de GBA-gegevens is de persoon een Nieuwkomer én de persoon heeft meer dan één nationaliteit
Indicatie verwerking:	Signaal
Signaalcode:	228
Signaalomschrijving:	Volgens de GBA heeft de leerling meer dan één nationaliteit